

# Forskrift om skoleregler for grunnskolen i Siljan kommune, Telemark fylke

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Siljan kommune x. [måned] 202024 med hjemmel lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 10-7

## § 1 Formål

Siljan kommune sine skoleregler har som formål å skape et godt forhold mellom elever, og mellom elever, lærere og andre ansatte på skolen. Skolereglene skal fremme verdier som barnets beste, respekt og raushet, og mot slik at det oppnås et godt og positivt læringsmiljø for den enkelte elev.

## § 2 Virkeområde

Skolereglene gjelder i skoletiden, det vil si i den tiden barna er elever. Det vil innebære både undervisningsøkter, friminutt, ved reiser og arrangementer i skolens regi. Skolereglene gjelder i skolens bygg, på skolens område, og i bygg og på områder skolen ellers disponerer.

Hendelser som skjer i det digitale rom på skolens intranett, undervisningssystemer, ved bruk av skolens IKT-utstyr eller lignende, vil også omfattes av skolereglene.

Hendelser som skjer utenfor skolens område og utenfor skoletiden, vil kunne sanksjoneres etter skolereglene dersom de har sterk nok tilknytning til skolen og skolemiljøet. Elevers atferd på skolevei vil kunne omfattes av skolereglene.

## § 3 Hensynet til barnets beste og dets rett til å bli hørt

I alle saker som behandles etter Skoleregler for grunnskolen skal hensynet til elevens beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal ivareta elevens rett til å bli hørt i alle forhold som angår eleven.

#### **§ 4 Organisering av skoledemokratiet**

Skolen skal hvert skoleår ha et elevråd som er valgt av elevene på skolen. Rektor oppnevner en egen elevrådskontakt som skal hjelpe elevene i arbeidet med elevdemokratiet. Elevrådet bestemmer hvordan de vil organisere seg og arbeide.

Skolen skal hvert skoleår ha et arbeidsutvalg valgt av for foreldrene på skolen. Rektor kaller inn til første møte. Dette arbeidsutvalget bestemmer hvordan foreldrene skal organisere seg og arbeide.

#### **§ 5 Orden**

Elevene skal ha god orden. Det er god orden å:

- Holde skolen og skolens område rent og ryddig.
- Møte i tide til undervisning og avtaler.
- Møte forberedt og ha god orden i skolesakene.
- Behandle skolemateriell og datautstyr med forsiktighet.
- Overholde frister når det gjelder skolearbeid og innleveringer.
- Parkere sykler og motoriserte kjøretøy på anvist plass.
- Kun bruke headsett/ørepropper etter avtale med lærer.
- Lovere inn mobiltelefon i starten av første time.
- Ta av hodeplagg innendørs på 1-7. trinn. Ved bruk av hodeplagg på 8-10. trinn skal øyekontakt være mulig.

#### **§ 6 Oppførsel**

Elevene skal ha god oppførsel. God oppførsel er å:

- Møte andre mennesker med omtanke, høflighet og respekt.
- Ikke utsette medelever eller ansatte i skolemiljøet for støtende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, psykisk eller fysisk vold, rasisme, trakassering eller utestenging. Dette gjelder også via digitale plattformer.
- Leke på en sikker og forsvarlig måte.

- Oppholde seg innenfor skolens område, være til stede i undervisningstimene og be om tillatelse til å kunne forlate undervisningen.
- Bidra til arbeidsro.
- Rette seg etter beskjeder fra ansatte.
- Vise respekt for skolens og andres eiendeler.
- Så raskt som mulig varsle ansatte dersom skolens eiendom eller eiendeler blir ødelagt. Dette gjelder også ved uhell.
- Vise nettvett og følge skolens regler for bruk av mobiltelefoner, og digitalt utstyr ifølge gjeldene dataavtaler.
- Kaste snøball kun på tillatt blink eller område.
- Ikke ha med seg brus, energidrikk, tyggegummi og godterier i skoletiden unntatt ved spesielle anledninger etter avtale med lærer.
- Ikke ha med eller bruke tobakksprodukter.
- Ikke ha med, bruke eller være påvirket av alkohol, narkotika eller andre rusmidler.
- Ikke bruke motorisert kjøretøy, sykkel, sparkesykkel, rullebrett, rulleskøyter eller lignende i skoletiden.
- Ikke drive næringsvirksomhet i skoletida uten avtale med skolen.
- Ikke ha med eller bruke fyrverkeri eller annet som utgjør en sikkerhetsrisiko.

## **§ 7 Private eiendeler og mobiltelefoner/elektroniske produkter**

- Skolen tar ikke ansvar for private eiendeler, herunder leker, sykkel, pc, mobiltelefon, smartklokke eller annet som elevene tar med seg på skolen.
- Bruk av mobiltelefon, smartklokke eller annet digitalt kommunikasjonsverktøy i skoletiden er ikke tillatt. Mobiltelefon skal samles inn og annet digitalt verktøy skal være avslått og lagt bort. Mobiltelefon og smartklokke kan benyttes etter skoledagens slutt.
- Ved gjentatte brudd på reglene om bruk av mobiltelefon, smartklokke eller digitalt kommunikasjonsutstyr, vil dette bli inndratt og oppbevart til slutten av skoledagen. Er utstyret brukt til krenkende handlinger, vil dette bli inndratt og foreldre/foresatte blir kontaktet. Hjemmet må selv hente utstyret, også ved første gangs forseelse.

## **§ 8 Tiltak som kan brukes når elevene bryter skolereglene**

Tiltak som kan iverksettes skal stå i forhold til regelbrudd.

1. Samtale med en ansatt.

2. Anmerkning.
3. Kontakt med foresatte.
4. Skriftlig melding til foresatte.
5. Skriftlig varsel om mulig nedsatt karakter i orden og oppførsel på 8. – 10. trinn.
6. Nedsatt karakter i orden og oppførsel på 8. – 10. trinn.
7. Inndragning av leker eller annet som forstyrre undervisningen.
8. Inndragning av sigaretter og andre tobakksprodukter. Hjemmet vil bli kontaktet og må selv hente produktene.
9. Inndragning av farlige gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre.  
Nekter elev å gi fra seg ulovlig/farlig gjenstand, kontakter skolen foresatte, eventuelt politiet.
10. Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler eller for å utføre pålagte oppgaver.
11. Elever kan vises bort fra undervisningen for inntil to timer. Elever på 1. – 7. trinn kan vises bort for resten av skoledagen. Elever på 8. – 10. trinn kan vises bort opp til tre dager.
12. Midlertidig skjerming med undervisning og/eller pauser på et egnet sted.
13. Bytte klasse midlertidig eller permanent
14. Elever som bryter opplæringsloven §27-2 *Forbud mot bruk av plagg som dekker ansiktet*, vil sammen med foresatte bli innkalt til samtale der eventuelle andre tiltak etter opplæringsloven og skolereglene vil bli vurdert.
15. Alvorlige forhold, vold, digitale krenkelser, grovt tyveri, bruk av ulovlige rusmidler og lignende som skjer på skolens område vil etter en vurdering kunne bli anmeldt til politiet, eventuell melding til barnevern.
16. Dersom oppførselen til en elev går alvorlig ut over trygghet eller læring til en eller flere medelever, kan kommunen vedta et midlertidig eller permanent skolebytte.

## **§ 9 Psykososiale forhold**

- Brudd på elevers rett til godt psykososialt miljø vil bli behandlet etter regler som kommer frem i opplæringsloven kap. 12.

## **§ 10 Erstatningsansvar**

- Skade på skolens eiendom, lokaler skolen leier eller disponerer, erstattes etter gjeldende erstatningsregler. Elever kan imidlertid gis anledning til å utbedre skadene selv, for eksempel ved å rydde, vaske, fjerne tagging, etc.

- Skader på skolens utstyr og materiell erstattes etter gjenstandens verdi. Verdien fastsettes etter skjønn av rektor.

## **§ 11 Saksbehandling**

- Før det blir tatt en avgjørelse om tiltak, skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg muntlig overfor den som skal foreta avgjørelsen.
- Prinsippet om det mildeste inngrep gjelder: Mindre inngripende tiltak skal vurderes først.
- Lærer er delegert myndighet til å bortvise elever fra egen undervisning i en opplæringsøkt avgrenset oppover til to klokketimer. En opplæringsøkt omfatter samme lærer/lærere innenfor samme undervisningstema.
- Inspiserende og kontaktlærer er delegert myndighet til å kunne bortvise elever fra friminutt og bestemte områder av skolegården eller skolebygget.
- Avgjørelse om bortvisning fra undervisning ut over to klokketimer foretas av rektor selv.
- Foreldrene til elev på 1. – 7. trinn skal få beskjed før eleven blir bortvist resten av skoledagen. Skolens omsorgs- og tilsynsansvar innebærer at skolen også har plikt til å melde ifra til foreldre på 8. – 10. trinn. Foreldre skal ha beskjed før bortvisning over to timer gjennomføres.
- Bortvisning for én dag eller mer vil være et enkeltvedtak etter forvaltningsloven §2, og saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak vil gjelde.

## **§ 12 Ikrafttredelse**

Skolereglene gjelder fra 1. august 2024 bestemmer.