



**Siljan kommune**

Retningslinjer for

**FAU og SU**

i Loppedåpan barnehage



## Velkommen som FAU-representant!

FAU er en forkortelse for Foreldrerådets arbeidsutvalg. Alle foresatte som har barn i Loppedåpan Barnehage er medlemmer av Foreldrerådet.

Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU) og de velger igjen to FAU medlemmer som også blir representanter i samarbeidsutvalget (SU). FAU`s medlemmer velges for ett år av gangen.

Som SU eller FAU-representant får du anledning til å bli kjent med barnehagen som virksomhet på en litt annen måte enn i levere- og hentetiden.

Du får mulighet for å komme med innspill til årsplanen samt mulighet til å bli bedre kjent med både foreldre og personale. Ellers har man mulighet til å være med å arrangere ulike sosiale arrangement for barn og diskutere barnehagens innhold og rammer.

Dette skrivet er laget for å gi SU- og FAU-medlemmer en orientering om hva arbeidet innebærer. Hensikten er å beskrive hvordan samarbeidet mellom foresatte og barnehagen praktiseres i Loppedåpan barnehage. Et forpliktende samarbeid er nedfelt i Lov om barnehager og Rammeplanen for barnehagen.

## Informasjon om FAU og SU

I barnehageloven §4 står det:

«For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg»

«Foreldrerådet består av foresatte til alle barn og skal fremme felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø»

Foreldrerådet (alle foreldrene i barnehagen) velger representanter til foreldrenes arbeidsutvalg, forkortet FAU.

SU og FAU arbeider med saker som berører den daglige virksomheten i barnehagen. FAU må sikre seg at de uttaler seg på vegne av flertallet i foreldrerådet.

## FAU

På høstens foreldremøte hvert år, velges 2 representant fra hver avdeling i barnehagen. For å sikre kontinuiteten i FAU-arbeidet, anbefales det at ikke hele FAU skiftes ut hvert år.

## Konstituering av FAU

FAU konstituerer seg selv på første FAU-møte på høsten

- På dette møte velges personer til følgende roller:
  - FAU-leder
  - Nestleder
  - 2 representanter til SU og 1 vara (som regel sitter leder og nestleder i SU)
  - Sekretær
  - Kasserer

## FAU sine oppgaver

- FAU skal ta opp saker som foreldrene melder inn, så sant dette ikke er saker som berører enkeltbarn eller saker som hører til på avdelingene
- I de tilfellene skal FAU henvise foreldrene direkte til pedagogisk leder eller styrer
- I forkant av FAU-møter skal leder av FAU sende ut innkalling til møte
- Hver foreldrerådsrepresentant har ansvar for å melde saker fra sin avdeling inn til FAU
- FAU skal ta opp saker med et positivt fokus samt bidra til å ivareta barnehagens omdømme
- FAU skal holde foreldrerådet informert om pågående saker i form av referater etter møter
- FAU kan bidra til konstruktive forslag i forhold til den daglige driften av barnehagen
- FAU kan arrangere sosiale arrangement i løpet av barnehageåret, for eksempel juletreff, sommeravslutning o.l.
- På første møte om skal det lages liste med FAU-medlemmenes navn, telefonnummer og mailadresse som sendes hver avdeling. Dette for at alle foreldre skal være orientert om hvem de kan kontakte dersom de har saker for FAU

## FAU leders oppgaver

- Registrere saker som skal opp i FAU
- Innkalle til FAU-møter ved behov. Barnehagestyrer kan også kalle inn til møter ved behov
- Være møteleder
- Sørge for at det blir skrevet referat fra FAU-møtene, og at dette referatet gjøres tilgjengelig for alle foreldre og styrer

- Innkallinger/ referater fra FAU møter sendes styrer som legger disse ut på IST
- Holde kontakt med styrer i form av samtaler, telefon eller mail

## **Samarbeidsutvalget, SU.**

I Barnehageloven §4 står det:

«Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ».

«Samarbeidsutvalget består av foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet foreligges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.»

Samarbeidsutvalget i Loppedåpan barnehage består av 2 foresatte, 2 ansattrepresentanter bestående av en fagarbeider og en barnehagelærer, samt styrer og 1 fra eier (politiker som også sitter i utvalg for Oppvekst). Barnehagestyrer er med på møtene.

SU velger en leder for hvert år. Lederen blir valgt fra FAU eller ansattes representanter. Dette kan rullere hvert år.

Styrer er sekretær i SU, skriver innkalling og referat i samarbeid med leder. Styrer skal sørge for å ta opp viktige barnehagesaker. Hvis det er ønskelig fra SU, kan styrer lede møtene. Styrer har møte-, uttale- og forslagsrett, men ingen vedtaksrett i SU.

## **Konstituering av SU**

SU konstituerer seg på det første møte på høsten. Styrer har ansvar for å kalle inn til dette.

På møte velges personer til følgende roller:

- Leder
- Nestleder

Aktuelle personer som f. eks oppvekstsjef, barnehageleder kan inviteres til SU for å orientere om diverse saker i løpet av året.

Referat fra møtene skal sendes til medlemmene i SU.

Konfidensielle saker tas ikke opp på SU møter.

## **SU sine oppgaver:**

- SU drøfter, samkjører og avgjør saker som er meldt inn fra FAU, foreldre, personalet og eier
- SU skal være med på drøftinger og legge føringer for barnehagens mål og planarbeid.
- SU godkjenner årsplanen i barnehagen
- SU skal holdes orientert av styrer om barnehagens økonomiske rammer, regnskap, budsjett og personalsituasjon
- SU behandler saker med et positivt løsningsfokus
- SU bidrar til å ivareta barnehagens omdømme

## **SU-leders oppgaver:**

- Er møteleder

## **SU-nest leder**

- Overta leders oppgaver dersom leder er forhindret i å delta

## **Sekretær**

- Barnehagestyrer er sekretær
- Skriver referat fra møtene

## **SU representantenes oppgaver**

- Representerer henholdsvis foreldrerådet, FAU, personalet og eier
- Diskuterer saker med FAU/personalet i forkant
- Informerer FAU/personalet i etterkant

Avgjørelser gjøres ved drøftinger og avstemming. Ved avstemming har hver representant en stemme, og vanlig flertallsvedtaket gjelder. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

## Årshjul:

I løpet av et barnehageår er det ca.2 FAU møter i løpet av høsten og 3 FAU møter på våren. Antall saker variere fra år til år og vil derfor være styrende for antall møter.

Eksempel på et årshjul:

Måned	Oppgave	Ansvar
August	SU møte- godkjenne årsplan	
September		
	Presentasjon av arbeidet til FAU / SU på foreldremøtet Retningslinjene for barnehagens FAU og SU tas opp	
	Valg av FAU-representanter skjer på barnehagens foreldremøte etter oppstart av nytt barnehageår.	
	Kalle inn til første FAU-møte FAU konstitueres	
	Oversikt over medlemmene med tlf.nr og mailadresse henges opp på avdelingens infotavle.	
Oktober	FAU møte (overgang okt/ nov)	
November	SU møte	
Desember	Juletefest	
Januar	FAU møte	
Februar	SU møte	
Mars		
April	FAU møte	
Mai	SU møte	
Juni	Sommeravslutning	

Vel møtt til et spennende og viktig samarbeid i vår barnehage!

Lisbeth E. Christensen

-Styrer-