



Siljan kommune



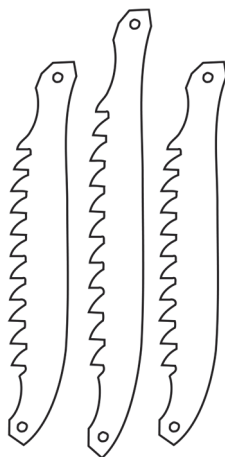
Årsmelding 2025

Kommunestyrets vedtak 5. mai 2026



Forsidefoto:

Jan Sæthre



Årsmelding 2025

Innledning	2
Premisser	4
Administrasjon.....	6
NAV	9
Oppvekst	11
Helse	27
Samfunn	40
Kommunestyret	50

Innledning

Årsmeldingen for 2025 følger opp fokuset fra siste år med en sterk vektlegging av nøkkeltallene i KOSTRA¹. Rapporteringen tar også i år utgangspunkt i økonomiplanens rammeområder. Resultatindikatorne i årsmeldingen sammenlignes for de 2 siste år både innad i kommunen, i Telemark og den nasjonalt definerte kommunegruppe av sammenlignbare kommuner som Siljan er plassert i. KOSTRA-tallene blir supplert av nøkkeltall som vurderes vesentlige for den kommunale virksomheten.

Regnskapet viser et netto driftsresultat på 0,78 %, som er en forbedring på 3,73 % fra fjoråret, men dårligere enn kommunens finansielle måltall på 1,00 % med -0,22 %. Landsgjennomsnittet er 2,2 %. Regnskapet er avsluttet i kr. 0 etter bruk av disposisjonsfond med kr. 42.303. Disposisjonsfondet er 8,8 % av driftsinntekten og lavere enn måltallet på 10 %. Lånegjelden på 55 % av driftsinntekten er betydelig bedre enn det måltallet på 70 %. Regnskapsresultatet ble forbedret etter inntektsføring av ulike engangsinntekter. Det henvises til Regnskap 2025 for økonomiske analyser.

Som arbeidsgiver har kommunen 229 ansatte fordelt på 181 faste årsverk. Det blir lagt ned en stor innsats av kommunes ansatte, men samtidig er fraværet på et urovekkende nivå. Sykefraværet i 2025 ble redusert med 1,1 % til 11,1 %. Vurdering av arbeidsmiljøet blir framlagt i en egengodkjent årsoversikt for verne- og miljøarbeidet i virksomheten. Det har i løpet av året blitt opprettet bemanningspool innen barnehage og pleie, uten at det i stor grad har avhjulpet utfordringen med tilgang på arbeidskraft. Det er innen alle avdelinger fagområder hvor det ikke er personell å hente inn midlertidig for å løse oppgavene, heller ikke fra bemanningsbyråer. Ved lengre sykemeldinger framstår organisasjonen fortsatt ekstremt sårbar. Dette forsterkes ved en skjev prioritering av ressursbruk.

Innbyggertallet i kommunen ble redusert til 2.377. Folketallsreduksjonen ble på 12 personer, som tilsvarer en befolkningsreduksjon på 0,50 %. Fødselsoverskuddet er 2 og netto innflytting er -14 personer. Landsgjennomsnittet viser en befolkningsvekst på 0,59 %. Telemark hadde en befolkningsvekst på 0,03 %.

Elisabeth Hammer (KrF) er ordfører og Kjell A. Sølvørød (Sp) er varaordfører. Kommunestyret har behandlet 56 saker i 2024, som er 22 færre enn i 2023. Kommunestyrets fysiske møter sendes på web-TV.

Kommuneplanenes arealdel ble vedtatt. Samfunnsdelen ble vedtatt i 2024. De overordnede plan-dokumenter som kommuneloven krever – økonomiplan, budsjett, regnskap og årsmelding er vedtatt i løpet av året. I tillegg har planer blitt utarbeidet og vedtatt innen reguleringsplan GS Holtesletta, helse, og beredskap. Kommunestyret har bestilt 3 saker etter ordningen om utredning. Informasjon om kapasitet og behovsanalyse på Helse og omsorg, Ordførerkjede og muligheter for finansiering, samt kvartalsvis rapportering av sykefraværet.

Næringsutviklingen ivaretas gjennom en samarbeidsavtale med Gurholt AS. Det er enighet om utvikling av Holtesletta industriområde med en utbygger, men avtale er ikke ferdig signert. Tomtesalget på Heiveien boligfelt fortsetter å være lavt, og det ble solgt 2 boligtomter. Opsjonene med utbyggere er fulgt opp, men har ikke medført oppstart av nye prosjekter.

Det ble foretatt 2 vigslar i løpet av året.

¹ KOSTRA er den obligatoriske rapporteringsordningen mellom stat og kommune.

Kommunens beredskapsarbeid er prioritert både i ledelsen og ute i avdelingene. Både Plan for beredskap 2026 og Risiko og sårbarhetsanalyse 2026-29 ble ajourført og vedtatt. Beredskapsrådet er i virksomhet. Det ble arbeidet med felles beredskapsinformasjon for Grenlandskommunene, og en brosjyre ble ferdigstilt og distribuert i alle postkasser.

Kommunen arbeider målrettet for å iverksette og gjennomføre tiltak for å sikre betryggende kontroll av den totale virksomheten, og har et digitalt kvalitetsstyringssystem. 2 lokale forskrifter, 1 vedtekt og 4 reglementer er oppdatert og vedtatt. Rutine for administrativ videredelegering ble ikke revidert i 2025. Internt i kommunen ble det gjennomført HMS tilsyn i alle verneområdene. Avdeling for Samfunn har gjennomført 65 tilsyn angående spredte utslipp.

Statlige myndigheter gjennomførte 1 tilsyn i 2025 innen området Helse- og sosialmessig beredskap.

På Kommunebarometeret er Siljan kommune på 265. plass på rangeringen blant landets kommuner i endelig utgave 11. august 2025. Det er en nedgang på 33 plasser fra året før. På kvalitetsindeksen til Agenda Kaupang over Norges best styrte kommuner er Siljan på 65. plass, og nest best i Telemark. Siljan kommunes resultater på disse kåringene preges av at mindre ressurser er tilgjengelige nå enn for noen år siden.

Interkommunalt samarbeid skjer gjennom Grenlandssamarbeidet, som har 2 juridiske enheter Grenlandssamarbeidet IPR og Grenlandssamarbeidet KOF. Siljan kommune deltar sammen med Bamble, Drangedal, Kragerø, Porsgrunn og Skien kommuner. Grenlandsrådet fokuserer på regionale oppgaver innen samfunns- og næringsutvikling. Spesielle prosjekter, som det er arbeidet med i 2025, er elektronisk pasientjournal, energi, eierstrategier, universitetsregionavtale, helse- og sosialmessig beredskap, samarbeid innen administrative funksjoner og helsefellesskapet. I løpet av året har det blitt inngått samarbeidsavtale om klima og miljøberedskap.

Kommunekommisjonen ble oppnevnt ved kongelig resolusjon 9. mai 2025, og fikk i oppdrag å foreslå endringer i statens styring av kommunesektoren som legger til rette for god ressursbruk, fleksibel bruk av personell og effektiv oppgaveløsning i kommunesektoren. Kommisjonen skal også vurdere og foreslå tiltak om det er andre forhold som binder kompetanse unødvendig, bidrar til unødvendig høye kostnader eller lite effektiv oppgaveløsning i kommuner og fylkeskommuner.

Lokalt i egen kommune er det nødvendig å fortsette arbeidet med en god ressursbruk. Det er en konsekvens av den vedvarende ressursknappheten. Innen stabsfunksjonene pågår det en utredning av interkommunalt samarbeid om administrative funksjoner i Grenland. Effekten av tversektorielt samarbeid mellom avdelingene gir gode resultater. Omprioritering mellom Oppvekst og Helse, som følge av flere eldre, er ikke gjennomført. Summen av utfordringene er at sårbarheten i organisasjonen er til stede hele tiden. Siljan kommune er dermed ikke spesielt godt rustet for å møte de framtidige oppgavene som venter, siden det i for stor grad er fokus på å komme igjennom de eksisterende utfordringene. I framtiden vil samarbeid mellom pårørende og frivillige organisasjoner være sentralt for lykkes innen deler av tjenestetilbudet, men alene ikke nok. Samfunnet er nok kommet til et punkt hvor tilbudet av offentlig velferd må vurderes i forhold til ressursene som gis.

Siljan den 8. april 2026

Jan Sæthre

Kommunedirektør

Premisser ¹

FNs bærekraftsmål² ligger som grunnleggende premisser for hele kommunens drift.

- a) Rapportere årlig på oppfølgingen av FNs bærekraftsmål
Aktuelt innhold i FN's bærekraftsmål tas opp i avdelingenes årsmeldinger.
- b) Gjennomføre en kontinuerlig digitalisering for å effektivisere tjenesteproduksjonen til innbyggerne og næringslivet.
Oppdatering av eksisterende programvare og skybaserte løsninger. Bruk av Kunstig intelligens KI har startet opp i organisasjonen.
- c) Ivareta informasjonsbehovet til kommunens innbyggere og arbeidstakere ved å ha fokus på god, oppdatert og riktig informasjon i alle kommunens kanaler.
Kommunen gir informasjon kontinuerlig via hjemmeside, Kommune TV, Facebook og Kommunenytt.
- d) Sørge for god kapasitet til å håndtere uforutsette og alvorlige hendelser og endringer i kommunen ved å ha et fungerende beredskapsarbeid med utarbeidede rutiner, gjennomføring av øvelser og god kommunikasjon.
Plan for beredskap oppdateres årlig og ny ROS analyse er utarbeidet. Beredskapsrådet har hatt møte. Øvelser med 2 scenarier ble gjennomført i forbindelse med tilsyn fra statsforvalteren. Det er et fokus på å ta ut synergier ved å samarbeide i Grenland.
- e) Sørge for ivaretagelse av personvern i alle kommunes forhold, både internt og eksternt, ved å ha gode rutiner og systemer.
Personvern og GDPR har et sterkt fokus gjennom den administrative gruppen IKT-sikkerhetsråd og personvernombud, og Rutine for godkjente IKT-systemer.
- f) Ivareta arbeidstakere i alle perioder av arbeidslivet ved god ledelse og et godt arbeidsmiljø.
De ansatte følges kontinuerlig opp, men det er en krevende og sårbar arbeidshverdag for enkelte ansatte. Sykefraværet er ganske identisk med 11,1 %.
- g) Gjennom godt og riktig tjenestetilbud, god eksternt kommunikasjon og boattraktivitetsplan øke Siljans befolkning med 1 %.
Folketallsutviklingen i 2025 var -0,5 %, og er dermed lavere enn vekstmålet.
- h) Gi lovpålagte tjenester innen sosialtjenesten.
De lovpålagte tjenestene inn sosialtjenesten er gitt.
- i) Gi lovpålagte tjenester innen barnehage, skole og barnevern.
De lovpålagte tjenestene innen barnehage, skole og barnevern er gitt.

¹ Vedtatt i Siljan kommunestyre den 20. desember 2022 i sak 73/2023.

² FNs bærekraftsmål - <https://www.fn.no/om-fn/fns-baerekraftsmaal>

- j) Fokus på forebyggende arbeid ved å videreføre forebyggende tjenester for å understøtte barnevernsreformen.
Gjennom målrettet arbeid er det tverrfaglig samarbeidet videreført, som gir bedre samordnet tjenestetilbud, økt tilgjengelighet og utvidet foreldrestøtte.
- k) Gi lovpålagte tjenester innen helse og omsorg.
De lovpålagte tjenestene innen helse og omsorg er gitt.
- l) Beregne gebyr innen selvkostområdene til 100 % dekning.
Selvkostområdene innen Avdeling for Samfunn har 100 % dekning.
- m) Følge nasjonale føringer med miljøvennlig anskaffelser og bærekraftig utvikling av kommunen.
Kommunens administrative ledelse har kartlagt betydningen av bærekraftsmålene i organisasjonen.
- n) Ferdigstille kommuneplanen og oppdatere planverk i alle ledd for å sørge for ledige attraktive byggeklare boligtomter til enhver tid.
Kommuneplanen er oppdatert, og kommunen har byggeklare tomter på Solvegen.
- o) Sørge for kvalitet, bærekraft og videre generasjoner ved å bygge ut og rehabilitere VA-nettet.
Prosjektere ferdig forbereding av ringledningen. Utbedring av pumpestasjon ved Katobekk.
- p) Sørge for kvalitet og miljøvern ved å utføre lovpålagte tilsyn, eksempelvis tilsyn på spredt avløp.
Arbeidet med tilsyn pågår, og til sammen 65 tilsyn er gjennomført.
- q) Utvikle sentrum i Siljan på en slik måte at det blir attraktivt med etablering av sentrumsnære leiligheter og sentrumsbygg med bibliotek.
Prosjekteringen av prosjektet pågår og prosjektet forventes å bli gjennomført.
- r) Tilrettelegge for målrettet etablering av ny næringsvirksomhet.
Kontinuerlig kontakt om etablering av ny næringsvirksomhet på Holtesletta industriområde og oppfølging av enkelthenvendelser via næringsrådgiveren.

Administrasjon

Ansvarlig: Kommunalsjef for HR Aina Merethe Bergdahl og Kommunalsjef for Økonomi Oddvar Nygård

Ressursinnsats	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Netto ramme	22.606.273	25.321.000	21.765.859

Møtevirksomhet (møter) / saker	2025		2024		2023		2022		2021		2020	
Kommunestyret	(8)	56	(9)	78	(8)	83	(9)	76	(8)	71	(7)	73
Formannskapet	(8)	47	(8)	66	(7)	69	(11)	69	(10)	58	(10)	58
Administrasjonsutvalget	(2)	3	(2)	4	(1)	3	(1)	1	(1)	1	(0)	0
Kontrollutvalget	(4)	19	(4)	33	(3)	20	(4)	25	(4)	27	(4)	28

Nøkkeltall fra Kostra	Siljan		Telemark		Sammenlign.gr. EKG04	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	0,7	-3,0	1,1	-0,8	0,6	0,1
Langsiktig gjeld eksl. pensjon i prosent av brutto driftsinnt.	55,2	62,0	102,1	101,6	100,3	97,3
Netto lånegjeld i kroner per innbygger	56.151	56.800	108.950	103.790	116.414	102.892
Fri egenkapital i prosent av brutto driftsinntekter	8,8	10,3	9,4	9,9	7,9	8,3

Andre nøkkeltall	2025	2024	2023
Sykefravær i prosent	12,7	10,8	1,2
Antall interkommunale samarbeidstiltak	19	19	20
Vedtatte planer innen funksjonsområdene	7	11	5

Planer	Vedtaksdato
1 Alkoholpolitikk 2024-27	17.9.2024
2 Arkiv 2022-25	29.3.2022
3 Atomberedskap 2018	6.2.2018
4 Beredskap 2026	16.12.2025
5 Budsjett 2026	16.12.2025
6 Digitalisering 2022-25	19.10.2021
7 Eierskap 2025-28	17.12.2024
8 Forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2024-27	18.6.2024
9 Kommunal planstrategi 2024-27	17.9.2024
10 Kommune 2024-36 Arealdel	4.2.2025
11 Kommune 2024-36 Samfunnsdel	17.12.2024
12 Næring 2024	13.3.2024
13 Regnskap 2024	6.5.2025
14 Risiko og sårbarhet 2026-29	16.12.2025
15 Veteranarbeid 2021	15.6.2021
16 Økonomi 2026-29	17.6.2025
17 Årsmelding 2024	6.5.2025

Interkommunale samarbeidstiltak			
1	Visit Telemark AS	11	Opplæringskontoret for off. sektor i Telemark (FOR)
2	Agder og Telemark Kontrollutvalgsekretariat IKS	12	Ordførerkollegiet (PNV)
3	GeaNorvegica Geopark IKS	13	Bevillingsforum (FNV)
4	IKA Kongsberg IKS	14	Beredskapsnettverk (FNV)
5	Sør-Øst 110 IKS	15	HMS-forum (FNV)
6	Vestfold og Telemark revisjon IKS	16	HR-nettverk (FNV)
7	Grenlandssamarbeidet IPR	17	Kommunikasjonsnettverk (FNV)
8	Oppgavefelleskap i Grenland KOF	18	Kompetansenettverk (FNV)
9	Grenlandskommunenes innkjøpsenhet GKI (VK)	19	Kommunedirektørkollegiet (FNV)
10	IT Grenland ITG (VK)		

Servicekontoret

Driften ved servicekontoret har gått som normalt gjennom året. Det er fortsatt en dreining fra tidligere servicekontoroppgaver, som å ta imot innbyggere fysisk på servicekontoret og telefonhenvendelser, til spesialiserte ansvarsområder og oppgaver innen politisk sekretariat, beredskap, arkiv og kommunikasjon. Det observeres at henvendelser fra kommunens innbyggere og tjenestemottakere i økende grad skjer på digitale plattformer og direkte til saksbehandler. Dette er en naturlig utvikling i den digitaliseringstiden vi er i.

Økonomikontoret

Det har i løpet året vært utskiftinger av personell på avdelingen. Ny kommunalsjef for økonomi startet i august og ny økonomikonsulent startet i september. Nyansettelsene påvirket ikke driften av avdelingen negativt og ved utgangen av året var det tilfredsstillende ressurser i avdelingen.

Etter et litt krevende år i 2024 med første året med nytt ERP-system har driften i 2025 gått seg til og virker godt og solid.

Begge enhetene har stort fokus på å være til nytte og hjelp for avdelingene ute. Det er viktig å skape gode relasjoner og god dialog for å sikre at prosesser som også omfatter økonomi, personal og arkiv blir ivaretatt.

Personal

Trygg, levende og inkluderende er verdier som skal prege Siljan kommune. I all samhandling og i alle beslutningsprosesser både innad i kommunen og utad bestreber ansatte på å fremstå i henhold til disse. Når det rekrutteres ansatte, spesielt overfor ledere, stilles det spørsmål som har som mål å avdekke søkerens verdier. Siljan kommune har en verdi- og relasjonsbasert ledelsesfilosofi. Det skal gjenspeiles i hvordan ansatte opplever å jobbe i organisasjonen. Trivsel for personell bidrar til en god tjeneste for kommunens innbyggere. Ansatte trives godt, turnover er liten. Sykefraværet har i 2025 vært på 11,1 % for hele kommunen, en nedgang på 1,1 fra 2024.

I flere årtier har kompetanse og videreutvikling vært viktige strategiske føringer i kommunen. Det er viktig med rett kompetanse i alle ledd av organisasjonen. Både for å rekruttere og beholde ansatte har fokus på kunnskap vært, og er fremdeles, et viktig virkemiddel. Det er viktig at ansatte følger med i utviklingen innen egne fagområder og får muligheten til å videreutvikle seg i sin nåværende stilling, eller til andre stillinger i kommunen. I etterkant av pandemien har det imidlertid blitt flere muligheter til å følge undervisning og kurs/konferanser på teams, så deltagelsen har blitt både enklere å få til, tidsbesparende og mindre kostnadskreven.

«Lik lønn for likt arbeid» er et kjent begrep i all lønnskamp gjennom tidene. Likelønn er viktig og i lønnsforhandlingene hvert år er dette et styrende prinsipp. Det som imidlertid har vært utfordrende i de seneste årene, er at det stilles lønnskrav over tariff ved ansettelse av ny medarbeider. Dette utfordrer likelønnspolitikken. I lokale lønnsforhandlinger justeres det opp for skjevheter som har skjedd siden den siste forhandlingen, og dette har hittil fungert bra. Mulighetene for videreutdanning, stor grad av autonomi og store muligheter til å selv å kunne påvirke tjenestene som blir gitt, er avgjørende for at en liten kommune som Siljan rekrutterer kvalifisert personell.

Alle disse faktorene er viktige for å forstå hvordan en liten kommune kan levere så gode tjenester. Nøkkelen er ansatte som trives med sine kolleger og har kunnskap nok til å mestre sine arbeidsoppgaver. Det er mange deltidsansatte i Siljan kommune. Dette kommer av forskjellige rettigheter som ansatte har via lovverket og en personalpolitikk som er ivaretagende overfor ansatte som blir syke (delvis uføre) eller ønsker å redusere stillingen sin varig eller i en periode. Det er likevel et uttalt mål om å øke deltidsstillingene for dem som ønsker det, når mulighetene er til stede.

Det jobbes med lederstøtte og arbeidsgiverfunksjonen innen hele HR-feltet, herunder tariff og lønnsforhandlinger, lov- og avtaleverk (arbeidsrett), HMS-system, HR-kvalitet, IA, omstilling, leder- og organisasjonsutvikling, opplæring og kompetanseutvikling, lærlinger, personalforsikringer, arbeidsgiverpolitikk og det som måtte komme av ulike utfordringer for ansatte og ledere.

I begynnelsen av året 2025 ble gradvis HR funksjonen igjen operativ, men allerede i månedsskiftet april mai ble HR igjen rammet av fravær som gikk ut over driften i avdelingen. HR oppgavene ble da et minimum av oppfølging på tjenestestedene og internundervisning, planarbeid o.l. kunne ikke prioriteres. HR kom gradvis tilbake senhøstes samme år.

Siljan kommune har hatt 3 lærlinger, en sykepleierstudent og en vernepleierstudent i året som gikk. I tillegg var det en person som var inne på en ny ordning i OKOS, som ble ferdig med sin fagutdannelse i desember 2025.

HMS

Det årlige HMS tilsynet som føres av hovedverneombud og HR ble gjennomført i begynnelsen av året. I 2024 ble det gjennomført opplæring i TQM, hendelse og avviksbehandlingen. Det ble planlagt innføring og oppstart av dokument-modulen i TQM i 2025, men det ble igjen utsatt pga. fravær i HR.

I 2024 vedtok lederteam å tilby ansatte i Siljan kommune vaksine mot Difteri, Stivkrampe, kikhoste og poliomyelitt. Denne vaksinen varer i ti år. I 2025 var det 38 ansatte som tok vaksinen. I tillegg tilbyr kommunen influensavaksine til alle hvert år. 97 ansatte tok denne. Vaksineringsen er et ledd i å forebygge sykefravær.

Lønn

Arbeidsoppgavene til lønnsmedarbeiderne er mange. Lønn og godtgjøringer til alle ansatte, inkludert vikarer, støttekontakter, ulike omsorgstjenester, folkevalgte og andre som utfører betalte tjenester for Siljan kommune, samt lønn for Siljan Sogn. Seksjonen foretar rapporteringer til ulike instanser og offentlige myndigheter som KS (Kommunenenes Sentralforbund), SSB (Statistisk Sentralbyrå), Skatteetaten og NAV, samt pensjonsrapporteringer til KLP og Statens Pensjonskasse. I tillegg håndteres også ulike former for fravær med tilhørende refusjoner og rapporteringer.

NAV

Ansvarlig: Nav-leder Anne C. Apneseth

Ressursinnsats	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Netto ramme	3.812.715	4.316.000	3.973.085

Nøkkeltall fra Kostra	Siljan		Telemark		Sammenlign.gr. EKG04	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Antall sosialhjelpstilfeller	27	33	5.936	6.245	4.713	4.720
Sosialhjelp som hovedinntekt	15	17	2.489	2.731	1.666	1.538
Andel uføretrygda 18-66 år	13,0	12,8	10,2	14,1	13,7	13,7
Andel innvandrerbakgrunn	9,3	8,8	17,7	17,3	14,5	14,1

Andre nøkkeltall	2025	2024	2023
Sykefravær i prosent	1,8	0,9	0,0
Antall interkommunale samarbeidstiltak	2	2	2
Vedtatte planer innen funksjonsområdene	0	0	0

Planer	Vedtaksdato
1 Integrering 2017	5.9.2017
2 Sosial boligpolitikk 2020	15.12.2020

Interkommunale samarbeidstiltak			
1	Tolketjenesten i Grenland (VK)	2	Ledermøte NAV (FNV)

Tjenesteområder og bemanning

Nav Siljan består av to styringslinjer som reguleres i en partnerskapsavtale mellom kommunen og staten. Nav-leder i Skien har det administrative og faglige ansvar for alle deler av Nav Siljans virksomhet, og rapporterer og forholder seg til begge eierne av Nav kontoret i Siljan. Nav-leder har ansvar for den daglige oppfølgingen og praktisk gjennomføring er regulert i "Avtale om ledelse og administrering av Nav Siljan". Det er en avtale mellom Siljan kommune, Skien kommune og Nav Vestfold og Telemark. Avdelingsleder Mirna Peco, ved Nav Skien, bistår Nav-leder i den daglige ledelse og drift av kontoret. Dette skjer i nært samarbeid med Nav-leder. Nav Siljan har fått tettere tilknytting til Nav Skien, og bruker fagressurser i Skien for å kunne holde seg faglig oppdatert. Nav Siljan har tre veiledere som tilsvarer tre årsverk.

Kommunen har ansvar for å tilby sosiale tjenester og veiledning ved Nav-kontoret. Formålet med de sosiale tjenestene er blant annet å:

- bedre levekårene for vanskeligstilte
- bidra til økonomisk og sosial trygghet
- bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud
- bidra til økt likeverd og likestilling
- forebygge sosiale problemer

De kommunale tjenestene ved Nav Siljan består av:

- opplysning, råd og veiledning, herunder økonomisk rådgiving
- økonomisk sosialhjelp

- c) midlertidig botilbud
- d) Kvalifiseringsprogrammet
- e) bosetning av flyktninger og Introduksjonsprogrammet

Nav sin virksomhetsstrategi gir langsiktige og overordnede føringer:

- a) Vi gir mennesker muligheter
- b) Vi er tydelig, til stede og løsningsdyktig

Publikumsmottaket er åpent tirsdag og torsdag, men de ansatte er tilgjengelige alle dager.

Vurdering og analyse

Nav Siljan utbetalte totalt kr 869.628 i sosialhjelp og kr 1.162.243 i introduksjonsstønad i 2025. Disse utgiftene kan variere fra år til år, og er sammen med lønnskostnader de største enkeltpostene i regnskapet.

Økonomisk sosialhjelp er økonomisk bistand til dem som ikke klarer å forsørge seg selv. Det skal først og fremst være en midlertidig ytelse, og meningen er at den som søker hjelp skal bli i stand til å forsørge seg selv etter hvert. Det ble utbetalt sosialhjelp til 27 husstander i 2025, som er en 6 færre enn i 2024.

Introduksjonsstønad utgjorde den største delen av utgiftene på kommunal side hos Nav Siljan. Flyktninger fra Ukraina er størstedelen av denne gruppen. I 2025 mottok kommunen tre flyktninger fra Ukraina. Av disse er to voksne og har startet opp i introduksjonsprogrammet. Nav Siljan jobber tett sammen med Siljan ungdomsskole, som har ansvaret for norskopplæringen. Vi jobber også tett med det lokale arbeidsmarkedet, slik at de nyankomne flyktingene kvalifiserer seg til arbeid eller videre utdanning.

Kvalifiseringsprogrammet skal bidra til at flere med nedsatt arbeids- og inntektsevne og med få eller ingen ytelser fra folketrygden kvalifiserer seg til arbeid og kommer ut i arbeid. Dette skal skje gjennom tettere og mer forpliktende bistand og oppfølging fra Nav. I Nav sitt budsjett ble det satt av midler til deltakere som har krav på Kvalifiseringsprogrammet. I 2025 var det ingen aktuelle deltakere.

Viktige resultater og innsatser

Nav Siljan tilbyr økonomisk råd og veiledning for alle kommunens innbyggere. Tre nye husstander fikk økonomisk råd og veiledning.

Dette jobber NAV videre med

- a) Finne aktuelle deltakere til Kvalifiseringsprogrammet
- b) Hjelp folk med varig tilknytting til arbeidslivet.

Oppvekst

Ansvarlig: Kommunalsjef for Oppvekst Torny Strand Moripen

Ressursinnsats	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Netto ramme	101.636.136	101.383.000	89.919.473

Møtevirksomhet (møter) / saker	2025		2024		2023		2022		2021		2020	
Utvalg for Oppvekst	(7)	6	(7)	19	(5)	12	(8)	5	(7)	9	(7)	10
Ungdomsrådet	(6)	8	(7)	28	(4)	8	(3)	5	(4)	5	(4)	8

Nøkkeltall fra Kostra	Siljan		Telemark EKA40		Sammenlign.gr. EKG04	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Netto driftsutgifter barnehager per innbygger 1-5 år	305.143	266.047	228.066	225.827	261.189	235.737
Antall barn korrigert per årsverk til grunnbemanning	5,4	5,6	5,6	5,6	5,4	5,4
Andel barn 1-5 år i barnehage (prosent)	94,4	94,5	95,3	94,9	92,0	92,6
Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning	46,7	44,8	45,3	45,5	42,5	42,5
Andel barn i kom. barnehage som får spesialped. hjelp	5,0	3,3	3,9	4,3	3,1	3,2
Gruppestørrelse, lærertetthet i ordinær undervisning	14,3	14,4	15,4	15,2	13,9	13,5
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor per innbygger 6-15 år	222.221	214.927	164.600	156.435	189.238	182.659
Elever som får spesialundervisning (prosent)	13,2	11,4	6,5	7,4	9,2	9,6
Andel minoritetsspråklige barn i barnehage i forhold til innvandrerbarn 1-5 år (prosent)	80,0	80,0	92,2	89,0	83,3	82,2
Undersøkelser med saksbehandlingstid innen 3 måneder i barnevernet (prosent)	73,9	73,9	90,5	91,3	85,3	91,0
Netto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (funksjon 252) (kr)	737.625	362.500	570.549	581.863	599.206	530.244
Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger (kr)	1784	1630	3419	3393	3021	2957

Andre nøkkeltall	2025	2024	2023
Sykefravær i prosent	8,9	11,3	9,2
Antall interkommunale samarbeidstiltak	9	8	8
Vedtatte planer innen funksjonsområdene	0	2	0
Elevtall	258	245	277
Grunnskolepoeng - karaktergjennomsnitt ved utgang av 10.klasse	43,8	43	42,4
Gjennomsnittlig eksamenskarakter for elever i 10. klasse skriftlig	3	3,1	3,5
Oppholdsbet. i barnehage pr. mnd. i 2. halvår (foreldre) 100 % plass	1200	2000	3000
Oppholdsbet. i skolefritidsordning pr. mnd. (foreldre) 100 % plass	3535	3395	3295
Barn i fosterhjem	7	5	5
Barn i barneverninstitusjon	2	0	0
Antall meldinger til barnevernstjenesten	33	63	43
Henlagte saker etter meldingsavklaring jfr bvl § 2-1	1	5	0
Antall undersøkelser, jfr bvl § 2-1, «ekte» bekymring – «bestilling» av hjelpetiltak	15	28	17

Planer	Vedtaksdato
1 Forebyggende arbeid 2024	17.10.2024
2 Fosterhjemspan 2020-23	19.11.2019
3 Inkludering av barn og unge i lavinntektsfamilier 2022	8.2.2022
4 Oppvekst 2024	17.10.2024

Interkommunale samarbeidstiltak			
1	Barnevernsvakt i Grenland (VK)	6	Lokalt nettverk for barnehagemyndigheten (FNV)
2	Desentralisert kompetanseheving (FNV) ¹	7	Kompetanseløftet for spesialped. og inkludering (FNV)
3	Forsterket innsats og partnerskap for inkludering (FNV) ²	8	Partnerskap for inkludering (FNV)
4	Forum for utdanning (FNV)	9	Regional ordning for statlig kompetanseheving (FNV) ³
5	Kulturskatten (FNV)		

Sykefravær og HMS

Oppvekstavdelingen hadde i 2025 et samlet sykefravær på 8,9 %. Dette innebærer en nedgang sammenlignet med de to foregående årene, men nivået vurderes fortsatt som høyt. Det er særlig Loppedåpan barnehage som bidrar til det forhøyede sykefraværet i avdelingen.

Oppvekstavdelingen har hatt et vedvarende fokus på systematisk HMS-arbeid. Til tross for et relativt høyt sykefravær, med tilhørende økt belastning på gjenværende ansatte og enkelte særskilte utfordringer ved noen av enhetene, rapporterer medarbeiderne gjennomgående om høy trivsel på arbeidsplassen. Mangelen på tilgjengelige vikarer har imidlertid hatt konsekvenser for driften, særlig innen barnehagesektoren og i størst grad ved Loppedåpan barnehage.

Økonomi

Oppvekstavdelingen hadde et merforbruk på 253.136 kroner i 2025. Dette vurderes samlet sett å vise god budsjett disiplin ved enhetene. Merforbruket skyldes i hovedsak økte lønnsutgifter ved Siljan ungdomsskole, knyttet til behov for ekstra støtte rundt enkeltelever, samt generelt økte kostnader til IT-lisenser i hele avdelingen.

Oppvekstavdelingens overordnede visjon

Barnehage og skole oppmuntrer barn og unge til selvrespekt og respekt for andre. Det settes pris på gode resultater, men framfor alt roses helhjertet innsats, vilje til å forbedre seg gjennom nye utfordringer, og styrke til å tåle skuffelser og tilbakeslag. Barn og unge skal få en mulighet til å oppdage at åpenhet og nysgjerrighet er de viktigste vilkårene for å utvikle kritisk tenkning og selvinnsikt. Kunnskap starter her. Det skal skapes læringssituasjoner som gir barn og unge lyst til å strekke seg etter nye mål. Barn og unge som av ulike grunner faller utenfor, skal oppdages tidlig. Barn og unge skal kunne stole på at de vil få den støtten de trenger inntil de kan stå på egne bein.

¹ Fylkesmannen, skoleeiere, lokal UH (universitet eller høyskoler) og andre relevante aktører skal samarbeide for å kartlegge behov for kompetanseutvikling og planlegge utviklingsarbeidet. Staten gir økonomisk støtte via fylkesmannen til skoleeiere og UH.

² I samarbeid med Telemark fylkeskommune.

³ Den regionale ordningen for kompetanseutvikling skal stimulere til godt samarbeid mellom barnehagemyndighetene, barnehageeiere, universiteter og høyskoler, fylkesmennene og andre aktører. Ordningen bør ses i en sammenheng med andre satsinger og kompetansetiltak. Den bidrar til å støtte implementering av rammeplanen.

Oppvekstavdelingen bygger sitt arbeid på verdiene:



Tverrfaglig samarbeid og samordnet tjenestetilbud

Siljan kommune har et lovpålagt ansvar for å sikre barn og unge gode oppvekstvilkår gjennom systematisk og langsiktig forebyggende arbeid. Kommunens innsats bygger på tidlig identifisering av utfordringer, styrking av inkluderende fellesskap og målrettede tiltak for barn, unge og familier med særskilte behov. De senere årene har kommunen arbeidet systematisk med å videreutvikle tverrfaglig samarbeid på tvers av oppvekst, helse og NAV. Dette har bidratt til mer samordnede tjenester, redusert risiko for sektortenkning og styrket kvaliteten i det forebyggende arbeidet. Arbeidet har i hovedsak vært finansiert gjennom tilskuddsmidler.

Forebyggende innsats er forankret i både nasjonalt lovverk og FNs barnekonvensjon, som fastslår at barnets beste skal være et grunnleggende hensyn i alle beslutninger som berører barn. Kommunen har lagt til rette for fellesskapsbaserte løsninger i barnehage og skole, samtidig som det er etablert målrettede tiltak for barn og unge i risiko.

Det følger av gjeldende lovverk at kommunale tjenester skal samarbeide med andre offentlige instanser og tjenesteytere når dette er nødvendig for å sikre barn et helhetlig og samordnet tjenestetilbud. Siljan kommune vedtok i 2024 en plan for forebyggende arbeid, som legger føringer for dette samarbeidet.

Oppvekst, helse og NAV har de siste årene samarbeidet tett gjennom felles prosjekter og utviklingsarbeid, og har etablert et felles verdigrunnlag for det forebyggende arbeidet. Samhandling på tvers av tjenesteområder bidrar til å redusere sektortenkning og sikrer mer helhetlige og koordinerte tjenester i de fleste saker.

Mål for det forebyggende arbeidet i Siljan kommune

- Å sikre god kvalitet i tjenester rettet mot barn, unge og deres foreldre, slik at de får nødvendig støtte og hjelp knyttet til omsorgssituasjon, helse, læring og mestring, samt opplever inkludering i trygge og gode oppvekstmiljøer.
- Å sikre hensiktsmessig og effektiv bruk av kommunens ressurser gjennom universelle forebyggende tiltak for alle barn og unge, kombinert med målrettede og effektive tiltak rettet mot særskilte grupper og enkeltindivider med behov for oppfølging.

For å nå disse målene har kommunen:

- hatt særlig fokus på tidlig innsats og et godt samordnet tjenestetilbud
- styrket og videreutviklet relevant kompetanse blant ansatte
- videreutviklet hensiktsmessige arenaer for tverrfaglig samarbeid
- styrket foreldresamarbeid og tilbud om foreldrestøtte

Forebyggende arbeid for barn og unge

Siljan kommune har få målrettede tiltak innen forebyggende ungdomsarbeid, men Mekkegruppa er et etablert og stabilt tilbud. I 2025 hadde gruppen i gjennomsnitt 8–10 deltakere og to faste gruppeledere, og var i aktivitet gjennom hele året. Ungdommene deltar på mekkekvelder der de arbeider med egne prosjekter. Tidligere har tilbudet også omfattet opplæring i blant annet sveising, feilsøking, motorlære, metalledning og lakkering. Det sosiale fellesskapet står sentralt, og hvert treff starter med felles måltid.

I 2025 mottok kommunen 66 000 kroner i tilskudd fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet til inkluderingstiltak og for å dempe konsekvensene av å vokse opp i lavinntektsfamilier. Midlene ble blant annet brukt til sommeraktiviteter for barn og unge. Siljan kommune samarbeidet med Frivilligsentralen om aktivitets-tilbud i skoleferiene, noe som ble svært godt mottatt. I tillegg gjennomførte miljøterapeut ved Siljan ungdomsskole flere gratis aktiviteter, blant annet skitur til Kongsberg, kinokveld, aktivitetsdager, LAN, gratis lunsjer og sosiale kvelder.

UKIS er en foreldredrevet ungdomsklubb for ungdom i alderen 13–18 år, med treff annenhver fredag gjennom hele året. Kommunen bidrar med finansiering av miljøterapeut som fungerer som fast voksenkontakt i klubben og bidrar til trygge rammer og god oppfølging.

Barnehage

Siljan kommune oppfyller både bemanningsnormen og pedagognormen i sine barnehager. Voksenteiteten er på nivå med både fylkesgjennomsnittet og sammenligningsgruppen. Samtidig ligger barnehagene i Siljan over sammenligningsgruppen når det gjelder kostnader per innbygger i alderen 1–5 år. Årsaken til dette er at kommunen fullt ut oppfyller pedagognormen. Alle pedagoger er kvalifiserte, og de aller fleste ansatte i øvrig bemanning har fagbrev som barne- og ungdomsarbeider. Til sammenligning har fylket i gjennomsnitt om lag 28 % ufaglærte ansatte. Denne forskjellen kan utgjøre opptil 185 000 kroner per ansatt i årlig lønnsforskjell. Videre har Siljan kommune flere enkeltbarn med 100 % tilrettelegging i barnehagen, noe som bidrar til å øke gjennomsnittskostnadene.

Siljan kommune ligger på nivå med landsgjennomsnittet når det gjelder andel barn i målgruppen som benytter barnehageplass.

Begge barnehagene i Siljan har stabile og dyktige personalgrupper. Et godt arbeidsmiljø og systematisk kompetanseheving gjennom hele året preger barnehagene. Det arbeides også aktivt med å utvikle gode arenaer for foreldresamarbeid samt sikre gode overgangsrutiner til skole.

Året 2025 har vært særlig utfordrende når det gjelder sykefravær og tilgang på vikarer. Begge barnehagene har i lengre perioder vært underbemannet, da det har vært vanskelig å få tak i vikarer. Høsten 2025 ble det etablert en bemanningspool for å sikre bedre tilgang på vikarer i barnehagene. Poolen ble finansiert via sykelønnsrefusjon, og medførte ingen merutgifter for Siljan kommune. Flere ansatte i poolen gikk raskt ut i permisjoner og sykefravær, både i Loppedåpan og Sagaenga. Reelt innebar dette at bemanningspoolen i kun tilsvarte om lag 30 % stilling utover høsten og vinteren 2025.

Det er lovpålagt med fire timer planleggingstid per pedagog i barnehagen, men bemanningsnormen er ikke tilpasset dette kravet. I kombinasjon med høyt sykefravær og utfordringer knyttet til vikarbruk, har det i perioder vært krevende å avvikle planleggingstiden.

Ordningen med «lekevenner» fra Siljan ungdomsskole har vært en verdifull ressurs i begge barnehagen. 10 elever har fått relevant arbeidserfaring og samtidig blitt potensielle framtidige rekrutter til yrket.

Barnehageopptaket i 2025 viste en nettovest på ni barn. Alle barn fikk tilbud om barnehageplass

Sagaenga barnehage

Høsten 2025 hadde Sagaenga barnehage 39 barn fordelt på tre avdelinger. Barnehagen hadde totalt 12 ansatte, tilsvarende 11 årsverk.

Tilbakemeldinger fra de ansatte viser at barnehagen har et godt arbeidsmiljø, der medarbeiderne opplever å være inkludert i fellesskapet. Arbeidsmiljø er et gjennomgående tema og settes jevnlig på agendaen i personal- og avdelingsmøter.

Sagaenga barnehage har tilgang til språkpedagog i 50 % stilling, knyttet til arbeid med tospråklige barn. Videre har barnehagen støttepedagog i 80 % stilling samt spesialpedagogisk oppfølging på fem timer per uke. Dette gjelder barn med behov for spesialpedagogisk hjelp og oppfølging etter barnehageloven § 37. Barnehagen har også et godt samarbeid med PPT. En fast formiddag per uke er PPT til stede i barnehagen og arbeider ute i avdelingene med forebyggende tiltak og kompetanseheving.

Sagaenga barnehage benytter sin sentrale beliggenhet aktivt og bruker nærmiljøets muligheter, blant annet gjennom jevnlig besøk til sykehjemmet, biblioteket og turer i nærområdet.

Barnehagens satsingsområde har vært å utvikle et trygt og godt barnehagemiljø, med særlig fokus på å styrke personalets rolle som autoritative voksne. For å sikre en praksisnær og helhetlig tilnærming er arbeidet forankret i TTI-rammeverket. Dette arbeidet er også i tråd med målsettingene i KO-løftet om å skape et inkluderende fellesskap for alle barn.

Barnehagen viderefører satsingen «Liv og Røre», som har som mål å fremme læring, trivsel og helse gjennom fokus på bevegelsesglede, matglede og matmot. Barnehagen har egne ressurspersoner som skal inspirere og veilede øvrige ansatte, samt formidle arbeidet til foreldre på foreldremøter.

Sagaenga barnehage har deltatt i Re-komp sine nettverkssamlinger gjennom hele året. Høsten 2025 ble det arrangert en felles fagkveld for alle ansatte i Skien og Siljan i regi av Re-komp, med temaet «Voksne som krenker barn», knyttet til barnehageloven § 43. I oktober deltok pedagogene på en egen samling med temaet «Mobbing og sårbarhetsvurdering i barnehagen».

Loppedåpan Barnehage

Barnehagen hadde i 2025 en total bemanning på 1,20 årsverk leder, 9 årsverk pedagoger og 11 årsverk fagarbeidere. I tillegg benyttet barnehagen bemanningspool tilknyttet kommunens barnehager, samt noen faste og erfarne interne tilkallingsvikarer. Fagteam har vært involvert i oppfølging av fire barn med spesialpedagogisk vedtak og tre barn med § 37-tiltak.

En person på arbeidstrening via NAV har i tillegg avlastet personalet med kjøkkentjeneste og tilberedning av varmmat.

Våren 2025 hadde barnehagen 84 barn fordelt på seks avdelinger. Økt press på småbarnsavdelingene har ført til en endring i fordelingen mellom små og store avdelinger. Det merkes også en tydelig trend der nærmest alle

barn har 100 % barnehageplass, og flertallet er under tre år. Dette stiller økte krav til voksentetthet, noe som utfordrer driften i en sårbar bemanningssituasjon.

Tilbakemeldinger fra ansatte viser at de trives i Loppedåpan og opplever et inkluderende og godt arbeidsmiljø. Utviklingssamtaler med foresatte og innspill fra FAU viser at brukerne er fornøyde, og alle barnehageplasser har vært fylt opp gjennom året.

Barnehagen har imidlertid hatt stor belastning knyttet til høyt langtidsfravær over tid. Emosjonelt stress og mangel på nok kvalifisert personell og vikarer har utfordret daglig drift og bidratt til økt slitasje blant ansatte. Oppfølging av enkeltbarn med komplekse behov krever betydelige ressurser, påvirker organiseringen og er krevende å stå i for personalet.

PPT har hatt fast oppmøtedag i barnehagen én dag per uke. Dette styrker det tverrfaglige samarbeidet og er et viktig bidrag til tidlig innsats.

Driften i 2025 har vært krevende sett opp mot barnehagens behov. Prosessen med bygging av ny personaldel startet høsten 2024 og var planlagt ferdigstilt ved årsskiftet 2024/2025. Ny personaldel vil i stedet stå klar våren 2026. Dette vil gi betydelig bedre arbeidsforhold, da ansatte over lengre tid har vært uten pauserom, møterom og kontorplasser. Arbeidet med vognstall, som skulle vært ferdig i 2025, vil også ferdigstilles våren 2026. Det er generelt behov for oppgraderinger av barnehagen for å møte dagens krav til funksjonalitet.

Loppedåpan er en relasjonsbarnehage med visjonen «Et godt sted å være, leke og lære». Hovedfokus er å bygge gode relasjoner i samspill med andre. Sammen med foresatte skal barnehagen bidra til trygge, glade og robuste barn. Barnehagehverdagen preges av tillit, trygghet og trivsel i alle ledd.

Hovedsatsingen er et trygt og godt barnehagemiljø for alle barn, foreldre og ansatte, under mottoet «Rom for alle og blikk for den enkelte». Dette er i tråd med den nasjonale satsingen på inkluderende praksis i barnehage og skole. Barnehagen er samtidig en «Liv og røre»-barnehage, som styrker arbeidet med fysisk og psykisk helse gjennom bevegelseslek og inkluderende aktiviteter.

Det serveres ukentlig varmmat i tillegg til brødmåltider som fremmer matglede og matmot. Å etablere sunne vaner tidlig er en viktig del av barnehagens folkehelsesatsing.

I friluftsavdelingene er naturen en sentral læringsarena gjennom hele året.

Barnehagen deltar i barnehagebasert kompetanseheving gjennom REKomp i samarbeid med USN, og er del av et nettverk sammen med Skien kommune. Kompetanseløftet for spesialpedagogikk inngår også i dette, i samarbeid med Læringsmiljøsenderet, med særlig fokus på inkluderende praksis for alle barn. Alt personalet får kompetanseheving i å forstå og håndtere utfordrende atferd.

Fagteam

Fagteam barnehage hadde i 2025 totalt 4,5 årsverk. Årsverkene var fordelt på spesialpedagog, støttepedagog, språkpedagog, fagarbeider med spesialpedagogikk, fagarbeider og assistent.

Gjennom året arbeidet fagteamet med 6 barn, alle gutter. Det ble gitt 40 timer per uke med spesialpedagogisk hjelp etter § 31 i barnehageloven, og 92,5 timer per uke tilrettelegging etter § 37 i barnehageloven. Det ble også fattet ett vedtak om skyss etter § 36, som omhandler rett til skyss for barn med rett til spesialpedagogisk hjelp.

Barnas utfordringer og diagnoser omfattet autisme, diabetes, Tourettes syndrom, store språkvansker, spiseproblematikk, dysregulering av sinne og aggresjon, prematuritet med ulik grad av umodenhet, samt emosjonelle og sosiale vansker.

For å sikre et forsvarlig tilbud ble barn ofte slått sammen i små grupper der dette var mulig og hensiktsmessig. Små grupper viste seg å være positivt for barnas læring. Fagteamet arbeidet i hovedsak på avdelingene, med mål om at barna skulle lære og utvikle seg sammen med jevnaldrende.

Fagteamet mottok veiledning fra BUP i arbeidet med barn med autisme, og fulgte læringsprogrammet EIBI. Diabetessykepleier ved Sykehuset Telemark fulgte opp og ga opplæring og veiledning til personalet knyttet til barn med diabetes. Flere av barna ble også fulgt opp av BUP gjennom året.

Spesialpedagogen tok i 2025 eksamen i ASK-studiet (Alternativ og supplerende kommunikasjon), og deler av denne kompetansen ble videreformidlet til fagteamet og barnehagene.

Språkpedagogen arbeidet våren 2025 med 6 ukrainske barn, og høsten 2025 med 3 ukrainske barn. Arbeidet foregikk primært på avdeling, med fokus på språkutvikling, språkforståelse, sosial utvikling og integrering i barnegruppen. Veiledning av ansatte var også en sentral del av arbeidet. Språkpedagogen deltok på integreringskonferansen 2025.

Barnehagemyndigheten

Barnehagemyndigheten har ansvar for å påse at barnehagene drives i tråd med barnehageloven med tilhørende lover og forskrifter. Dette ivaretas gjennom systematiske risikovurderinger, veiledning og tilsyn.

I 2025 ble følgende bestemmelser risikovurdert:

§ 41 Nulltoleranse og forebyggende arbeid

Begge barnehagene hadde utarbeidet planer og rutiner for arbeidet med et trygt og godt barnehagemiljø. Temaet ble også jevnlig fulgt opp i personalmøter.

§ 26 Grunnbemanning i Sagaenga barnehage

Risikovurderingen avdekket tilbakemeldinger fra personalet om at ansatte i fagteam ble brukt i grunnbemanningen i stedet for vikarer. Dette er tillatt i nødtilfeller, men fagteam har oppgaver knyttet til barn med særskilte behov. Bruken av fagteam i grunnbemanning gikk derfor utover disse barna. Barnehagemyndigheten vurderte dette som et avvik, og styrer fikk veiledning for å rette forholdet. Avviket ble deretter lukket.

§ 46 Opplysningsplikt til barnevernet

Barnehagemyndigheten ba begge barnehagene redegjøre for rutiner knyttet til opplysningsplikten, samt oppføre om barn var meldt til barnevernet. Begge barnehagene har etablerte rutiner som jevnlig gjennomgås med ansatte. Det ble meldt barn til barnevernet fra begge barnehagene i løpet av 2025.

Ved barnehageopptaket for 2025/2026 fikk alle søkere tilbud om barnehageplass. Enkelte barn startet opp etter nyttår.

Barnehagemyndigheten har deltatt på fire møter med barnehagemyndighetene i Grenland+. I disse møtene drøftes blant annet saker knyttet til tilsyn, veiledning, bemanningsnorm, pedagognorm og arbeidet med et trygt og godt barnehagemiljø. Forumet oppleves som nyttig for erfaringsdeling, refleksjon og faglig utvikling. Det arbeides også videre med prosjektet «Felles barnehagemyndighet i Grenland».

I 2025 har barnehagemyndigheten behandlet og fattet vedtak etter følgende bestemmelser i barnehageloven:

§ 31 Spesialpedagogisk hjelp

§ 37 Barn med nedsatt funksjonsevne

§ 36 Rett til skyss for barn med rett til spesialpedagogisk hjelp

Det pågår arbeid med å utvikle og videreutvikle maler for søknader og evalueringer knyttet til de ulike paragrafene. I januar 2025 godkjente Statsforvalteren tilsynet med barnehagemyndigheten som ble gjennomført i 2023. Barnehagemyndigheten har i tillegg deltatt på flere møter og konferanser i regi av Statsforvalteren i løpet av året.

Barnehagemyndigheten har deltatt i møter i lokalt nettverk og arrangert flere kurs knyttet til barnehageloven kapittel 8 om psykososialt barnehagemiljø, blant annet med temaet «Når voksne krenker barn». Det ble også arrangert inspirasjonsdag og workshop for styrerne i Siljan og Skien med Øystein «Pølsa» Pettersen. Barnehagemyndigheten disponerer en 10 % stilling som spesialkonsulent. Denne ressursen bidrar blant annet i arbeidet med å utarbeide planer, rutiner, GAT-oppsett med mer.

Grunnskole

Grunnskolen i Siljan kommune hadde i 2025 totalt 258 elever. I tillegg tilbys skolefritidsordning (SFO) og leksehjelp på barneskolen. Samlet sett mottar 7 % av elevene særskilt norskopplæring, mens 13,2 % av elevene får spesialundervisning. Dette representerer en økning fra tidligere år, og økningen gjelder i hovedsak mellomtrinnet. Økningen i andelen elever som mottar individuelt tilrettelagt opplæring gir grunn til refleksjon. Selv om flere elever får nødvendig støtte, kan utviklingen også indikere at den ordinære undervisningen i mindre grad evner å møte elevenes behov. Økningen, særlig på mellomtrinnet, kan henge sammen med høyere faglige og sosiale krav samt bedre kartlegging og økt bevissthet om elevenes rettigheter. Samtidig medfører økt bruk av individuelt tilrettelagt opplæring større ressursbruk, noe som understreker behovet for fortsatt fokus på tidlig innsats og styrking av den ordinære opplæringen.

Grunnskolen i Siljan har høyere kostnader enn både landsgjennomsnittet og sammenligningsgruppen når det gjelder utgifter per innbygger i aldersgruppen 6–15 år. Lønnskostnadene er relativt høye, blant annet fordi 99,2 % av lærerne i Siljan har godkjent pedagogisk utdanning. Til sammenligning er andelen lærere med godkjent pedagogutdanning 96,1 % i både sammenligningsgruppen og på landsbasis, mens KOSTRA-gruppen har en andel på 76 %.

Siljan kommune har noe lavere lærertetthet enn sammenligningsgruppen, men ligger noe høyere enn fylkesnivået. Små kommuner vil ofte ha høyere lærertetthet, blant annet fordi ungdomstrinnet inneholder fag som krever mindre elevgrupper, som musikk, kunst og håndverk, mat og helse samt svømming. I tillegg stiller tilvalgsfag og valgfagsordninger krav om mindre grupper på ungdomstrinnet. Disse forholdene bidrar samlet sett til høyere kostnader.

Skolefritidsordningen i Siljan drives også med høyere kostnader enn i Telemark og i sammenligningsgruppen for øvrig, i gjennomsnitt om lag 9 000 kroner dyrere per innbygger i alderen 6–9 år. Bakgrunnen for dette er at Siljan kommune har faglærte barne- og ungdomsarbeidere i alle stillinger i SFO, mens mange andre kommuner har et flertall ufaglærte assistenter.

Kommunens alternative opplæringsarena for grunnskoleelever i alderen 10–16 år, Inn på tunet (IPT), drives som tidligere på Tveitan gård. Tilbudet gis i samsvar med grunnskolens ordinære timeplaner.

Midtbygda skole

Per desember 2025 hadde Midtbygda skole totalt 174 elever fordelt på syv trinn. Dette året var 5. trinn det eneste trinnet med mer enn tretti elever, og trinnet ble derfor organisert i to klasser. På 7. trinn ble det i tillegg lagt inn utvidede pedagogressurser som følge av både faglige og sosialpedagogiske vurderinger. De øvrige trinnene var organisert som én elevgruppe, og skolen tilførte ekstra pedagogressurser i norsk, matematikk og engelsk. Individuelt tilrettelagt opplæring kom i tillegg på alle trinn.

Ved utgangen av året hadde skolen 23 elever med enkeltvedtak om individuelt tilrettelagt opplæring, noe som innebar en mindre økning sammenliknet med året før. Flere saker var ved årsskiftet fortsatt til utredning hos PPT, og dette kan føre til en ytterligere økning i antall vedtak i kommende skoleår. PPT hadde tilstedeværelse ved skolen en halv dag per uke. Denne ordningen bidro til tidlig observasjon og løpende veiledning av lærere. Skolen opplevde også i 2025 tilflytting av elever med behov for tilrettelegging, noe som innebærer at årsakene til økningen i antall enkeltvedtak var sammensatte.

Seks elever mottok deler av opplæringen på alternativ opplæringsarena én til to dager per uke. Behovet for slike tiltak var fortsatt betydelig. Som supplement valgte skolen å tilby enkelte praktiske tiltak i mindre omfang innenfor egne rammer, med mål om å styrke elevenes motivasjon, mestring og tilstedeværelse.

Når det gjaldt grunnleggende norskopplæring, hadde skolen i 2025 tretten elever fra Ukraina, én elev fra Zambia og to elever fra Spania. Opplæringen foregikk i hovedsak i ordinære klasser, supplert med språkstøtte og smågruppeopplæring ved behov. Skolen hadde en ukrainskspråklig assistent som var sentral i oppfølgingen av disse elevene. Elevene fremstod gjennomgående som skolemotiverte, og kombinasjonen av deltakelse i ordinære læringsfellesskap og målrettet språkstøtte fungerte godt.

I løpet av året ansatte skolen fem pedagoger, tre fagarbeidere og én ukrainskspråklig assistent. Alle var kvalifiserte. Skolen opplevde ingen rekrutteringsutfordringer i 2025. To lærere deltok i videreutdanning, én i mat og helse og én i begynneropplæring for 1.–4. trinn. De faste pedagogene ved skolen hadde god faglig kompetanse innen norsk, matematikk, engelsk, samfunnsfag og naturfag, og skolen hadde tilfredsstillende kompetanse og dekning også i øvrige fag.

Det totale sykefraværet i 2025 var 5,3 prosent. Egenmeldt sykefravær og sykemeldinger på 1–16 dager utgjorde 0,8 prosent, mens legemeldt sykefravær over 16 dager utgjorde 4,5 prosent. Langtidsfraværet var stabilt gjennom året. Skolen hadde over lengre tid sykemelding i ledelsen i varierende stillingsprosent. Fra oktober ble sykemeldingen 100 prosent og varig, noe som medførte endringer i organiseringen av skolens ledelse. Tilgangen på eksterne vikarer var fortsatt krevende, blant annet fordi flere enheter i kommunen benyttet de samme vikarkreftene, noe som ga begrenset kapasitet.

Elevundersøkelsen på 7. trinn viste gode resultater når det gjaldt trivsel, støtte fra lærere og hjem, vurdering for læring og faglige utfordringer. Samtidig viste undersøkelsen en markant nedgang i motivasjon sammenliknet med da trinnet gikk på 5. trinn. Dette samsvarer med nasjonale funn som viser at elevenes motivasjon ofte avtar på 7. trinn, blant annet som følge av økte faglige krav, opplevelse av mindre autonomi og utviklingsmessige overgangsprosesser. Undersøkelsen viste også at en høyere andel elever enn tidligere rapporterte å ha opplevd mobbing, både på skolen og digitalt. Selv om tallgrunnlaget var begrenset, tok skolen funnene på største alvor. Det ble raskt iverksatt tiltak i form av systematiske elevsamtaler, tett oppfølging av språkbruk og kallenavn, styrking av klassemiljøet samt økt samarbeid med skolens miljøpersonell. Skolen tok i bruk digitale kartleggingsverktøy, blant annet Spekter, og gjennomførte nye undersøkelser senere i året som viste tydelig bedring.

Foreldreundersøkelsen ble ikke gjennomført i 2025, ettersom Utdanningsdirektoratet arbeidet med revisjon av verktøyet.

Resultatene fra nasjonale prøver på 5. trinn i 2025 viste et bilde som i stor grad samsvarte med lærernes egne observasjoner. Sammenliknet med året før var den samlede tendensen noe svakere, ved at en større andel elever enn forventet havnet på lavere mestringsnivåer i alle tre fag. I engelsk presterte elevgruppen relativt jevnt, men flere elever enn ventet hadde utfordringer knyttet til ordforråd og leseforståelse. I lesing var det tydelig at mange elever strevde med utholdenhet, strategibruk og evnen til å lese mellom linjene, selv om enkelte elever viste god framgang sammenliknet med tidligere kartlegginger. I regning lå resultatene også noe lavere enn i 2024, og en betydelig andel av elevgruppen hadde vansker med å identifisere relevante opplysninger i tekstoppgaver og løse flertrinnsproblemer. Lærerne opplevde at prøveresultatene bekreftet et mønster som hadde vært synlig gjennom skoleåret: mange elever behersket grunnleggende ferdigheter, men hadde utfordringer med å anvende disse i mer komplekse sammenhenger. Flere elever ble vurdert å ha forutsetninger for høyere måloppnåelse, og faktorer som innsats, motivasjon og arbeidsholdninger spilte en tydelig rolle. På bakgrunn av dette styrket skolen arbeidet med grunnleggende ferdigheter, systematisk trening i utholdenhet knyttet til prøver og kartlegginger, økt lesetrening og et mer eksplisitt fokus på problemløsningsstrategier i regning.

Gjennom hele året arbeidet personalet med TTI-rammeverket, med særlig fokus på atferd. Dette arbeidet inngikk som en del av skolens kompetanseutvikling gjennom KO-løftet. Pedagogisk analyse var et sentralt verktøy og ble aktivt brukt av pedagogene i utviklingen av skolens praksis.

Midtbygda skole videreførte også satsingen Liv og røre, som har som mål å fremme elevenes læring, helse og trivsel gjennom økt bruk av fysisk aktivitet som pedagogisk metode. Skolen hadde fortsatt en ressursperson med ansvar for koordinering, samt for å inspirere og veilede personalet i videre utvikling av satsingen.

Skolefritidsordningen

SFO hadde i løpet av 2025 et stabilt driftsgrunnlag med 68 påmeldte barn ved oppstart av nytt skoleår i august, hvorav 42 barn hadde full plass. Elevtallet representerte en moderat økning fra året før og stilte dermed økte krav til struktur, romorganisering og kvalitet i gjennomføringen av tilbudet. SFO arbeidet innenfor hovedområdene lek, vennskap og inkludering, og det ble lagt til rette for et miljø der barna kunne utvikle sosiale ferdigheter gjennom varierte leke- og aktivitetsmuligheter.

I løpet av året oppstod enkelte organisatoriske utfordringer knyttet til matsituasjonen. Begrensninger i tilgjengelig areal gjorde det nødvendig å dele barnegruppen i mindre enheter under måltidene.

Personalet deltok på kurs i regi av Liv og røre i Bø i mars, der hovedtemaene var fysisk aktivitet og bevegelsesglede samt kosthold og matglede. Erfaringer fra kurset ble integrert i det daglige arbeidet og bidro til å styrke både aktivitetstilbudet og fokuset på gode matvaner. Det ble også arbeidet målrettet gjennom året for å forbedre overgangssituasjonene i løpet av dagen, et område som tidligere hadde medført noe uro og redusert forutsigbarhet. Tydeligere rutiner og bedre organisering bidro til mer helhetlige og rolige overganger mellom aktiviteter.

Lekemiljøene både inne og ute ble videreutviklet med mål om å gi barna økte valgmuligheter og bedre forutsetninger for inkludering og vennskap. Det ble tilrettelagt for fysisk aktivitet, rolige leker og kreative aktiviteter gjennom ukentlige planer og tydelig definerte soner. Arbeidet med lek hadde en sentral plass, med vekt på at alle barn skulle få tilgang til trygge fellesskap og mulighet til deltakelse på egne premisser.

Personalgruppen bestod av ansatte med variert kompetanse og erfaring, noe som bidro positivt til utviklingen av SFO-tilbudet. To ansatte fullførte videreutdanning i løpet av året, noe som styrket fagmiljøet og den samlede kompetansen. Fraværet var gjennomgående håndterbart, men enkelte perioder med økt fravær gjorde det nødvendig med tydelige prioriteringer av arbeidsoppgaver. Det totale sykefraværet i 2025 var 7,6 prosent.

Året var preget av en helhetlig innsats for å styrke lek, fellesskap og inkludering. De gjennomførte tiltakene la et godt grunnlag for videre utviklingsarbeid og for å sikre et robust og kvalitativt godt SFO-tilbud også i kommende periode.

Siljan ungdomsskole

Siljan ungdomsskole hadde totalt 85 elever. Elevmassen var fordelt på én klasse på 8. trinn og to parallelle klasser på både 9. og 10. trinn.

Alle elever disponerte egen PC. Dette var en praksis som hadde vært godt innarbeidet de siste fem årene. Skolen benyttet en læringsplattform knyttet til Office 365, med Teams og OneNote som sentrale verktøy. Dette ga gode muligheter for tilrettelegging av undervisningen, samtidig som elevene ble utfordret når det gjaldt fokus og konsentrasjon.

Skolen ble tidlig på høsten underlagt innkjøpsstopp. Dette ble håndtert på best mulig måte, og høstsemesteret ble gjennomført på en tilfredsstillende måte med tilgjengelig materiell og utstyr.

Resultater fra nasjonale prøver viste progresjon i både lesing og regning fra 8. til 9. trinn. Skolen lå på nasjonalt snitt i begge fag, noe som ble vurdert som positivt. Samtidig var det et kontinuerlig mål å videreutvikle elevenes leseferdigheter slik at de ble mer funksjonelle lesere. Avgangselevne gjennomførte både skriftlig og muntlig eksamen i 2024.

Elevundersøkelsen viste at elevene generelt trivdes godt på skolen og opplevde god støtte fra både foresatte og ansatte. Undersøkelsen viste lav forekomst av mobbing. For å følge opp signaler om mobbing gjennomførte skolen Spekterundersøkelsen både høst og vinter. Lærerne hadde deretter samtaler med elever for å følge opp og lukke avvik. Ledelsen og ansatte arbeidet systematisk og kontinuerlig med kartlegging og oppfølging av det psykososiale miljøet. Skolen mottok også positive tilbakemeldinger på arbeidet med sosial læring og utvikling.

Gjennom Kompetanseløftet (KO-løftet), i samarbeid med Universitetet i Stavanger og Nasjonalt senter for læringsmiljø og atferdsforskning, arbeidet skolen med pedagogisk analyse og TTI-modellen gjennom vinteren og våren. I august deltok skolen sammen med barnehagene og Midtbygda skole i et felles opplegg der Deltamodellen ble introdusert. Det ble arbeidet med ulike caser som også ble fulgt opp videre gjennom høstsemesteret.

Nærmiljøanlegget ble ferdigstilt våren 2025. Elever ved skolen arbeidet med bygging av en flytebrygge som skulle settes ut i tjønna våren 2026. Brygga ville gi både elever og innbyggere tilgang til vannet for aktiviteter som kanopadling, bading og fiske.

Skolen hadde et tett og godt samarbeid med MOT. Siljan ungdomsskole hadde som mål å være en samfunnsbygger og bidra til å utvikle robuste ungdommer som står opp for seg selv og andre. Hvert år ble «MOT til å glede-dagen» markert 23. november. I Siljan hadde dette i mange år blitt markert ved at elevene besøkte barnehager og sykehjem for å spre glede i lokalsamfunnet. MOT-revyen ble flyttet til vinteren 2026, da det ble sett behov for et mer variert tilbud i vinterhalvåret etter en lang høst- og juleperiode.

I desember gjennomførte skolen skoleball for elevene. Skoleballet ble arrangert fredag 12. desember. Arrangementet ble støttet av lokale sponsorer, blant annet Auto'n, som bidro med pizza, samt andre aktører i Siljan og Skien som bidro med snacks og drikke. Skoleballet ble en vellykket og hyggelig opplevelse, der elevene trivdes med pyntede lokaler, flotte antrekk, dans, musikk og god stemning

IKT i skolen

Maskinpark og utstyrsfornyelse

Kommunen opprettholdt ikke full 1:1-dekning av digitale enheter til elever i 2025. En stor del av maskinparken fra perioden 2018–2021 var enten ute av ITGs driftsstøtte eller hadde for lav ytelse til å fungere tilfredsstillende i undervisningen. Samtidig hadde prisene på datamaskiner økt betydelig, og budsjetttrammene ga ikke rom for nødvendig fornyelse. Dette medførte redusert IKT-bruk i undervisningen, særlig på de laveste trinnene, og svekket elevenes likeverdige tilgang til digitale læringsverktøy. Det ble tydelig behov for en mer forutsigbar og langsiktig plan for jevnlig utskifting av elevutstyr.

Det ble også anskaffet kraftigere maskiner til elever med dysleksi, ettersom nødvendig programvare ikke fungerte tilfredsstillende på ordinære elevmaskiner. Dette var avgjørende for tilrettelegging og inkludering, men kostnadene belastet det ordinære IKT-budsjettet og reduserte handlingsrommet for øvrige investeringer.

Kunstig intelligens

Skolen tok i bruk en KI-plattform kalt Skolebot), som både elever og ansatte hadde tilgang til. Plattformen inneholdt flere ferdige boter og ga også mulighet for å utvikle egne. Personvern og GDPR-krav ble ivaretatt gjennom innlogging via FEIDE. Ved starten av skoleåret 2025–2026 fikk ansatte grundig opplæring i bruk av kunstig intelligens i undervisningen. Skolen hadde besøk av Magnus Noir, lektor ved Høgskolen i Østfold.

Bruken av kunstig intelligens i skolene var under utvikling i 2025. På elevnivå skjedde dette i kontrollerte former og i tett samspill med lærer, knyttet til tydelige pedagogiske formål som tekstproduksjon, faglige samtaler og idéutvikling. Lærernes kjennskap til elevenes faglige nivå var avgjørende for trygg og læringsfremmende bruk. Skolebot ga elevene sikker og regulert tilgang til KI. Blant ansatte var bruken mer utbredt, særlig knyttet til undervisningsforberedelse, oppgaveutvikling og tilpasning av læremateriell.

Balansen mellom digitale og fysiske læremidler

Mellomtrinnet manglet fortsatt fysiske lærebøker i flere fag. Erfaringene viste at best læringsutbytte ble oppnådd når digitale og analoge læremidler ble brukt utfyllende. Digitale verktøy ga fleksibilitet og variasjon, mens fysiske bøker støttet konsentrasjon og fordypning.

Siljan voksenopplæring

Introduksjonsprogrammet for ukrainske flyktninger er i 2025 inne i sitt fjerde driftsår og gjennomføres ved Siljan ungdomsskole. Programmet skiller seg fra ordinær voksenopplæring ved at det er regulert av særskilte, tilrettelagte bestemmelser for denne gruppen flyktninger. Hovedvekten i opplæringen er lagt på norskopplæring og forberedelse til deltakelse i arbeidslivet. Det brukes mindre tid på samfunnskunnskap enn i ordinær voksenopplæring.

I henhold til regelverket skal introduksjonsprogrammet inneholde minimum 15 timer per uke med arbeidsrettet aktivitet. Dette inkluderer arbeidspraksis, som i hovedsak har vært gjennomført én dag per uke etter at deltakerne har fullført fire måneder i programmet. Arbeidspraksisplassene har vært etablert både i private virksomheter og innenfor ulike kommunale tjenester i Siljan kommune.

Deltakerne gis anledning til å avlegge norskprøven etter avsluttet introduksjonsprogram. Norskprøven er en offentlig språkprøve som dokumenterer voksne innvandreres skriftlige og muntlige ferdigheter i norsk, og er av betydning blant annet i forbindelse med jobbsøking og videre kvalifisering.

Antall deltakere vår 2025 var åtte, høsten 2025 var tre. Dette ble gradvis redusert, og ved utgangen av desember var det én deltaker igjen i programmet. Undervisningen har vært ivarettatt av én lærer ansatt i 100 % stilling i voksenopplæringen, samt en morsmålsassistent i 80 % stilling

Pedagogisk-psykologisk tjeneste

PPT disponerte i 2025 totalt 2,4 stillingshjemler. Tjenesten bestod av én leder/PP-rådgiver i 100 prosent stilling, én PP-rådgiver i 100 prosent stilling og én logoped i 40 prosent stilling.

I løpet av 2025 hadde PPT 72 aktive saker. Dette innebar en økning sammenlignet med 2024 og representerte en utvikling som ikke var ønsket, ettersom økt omfang av utredningsarbeid reduserte handlingsrommet for systemrettet arbeid i barnehage og skole. De siste årene hadde tjenesten arbeidet målrettet for å redusere antall nye henvisninger gjennom økt vektlegging av systemarbeid og styrket tilstedeværelse i de kommunale virksomhetene. Formålet med dette arbeidet var å videreutvikle det forebyggende og kompetansehevende tilbudet, samt å legge til rette for tettere og mer helhetlig samarbeid med barnehager og skoler.

I 2025 arbeidet PPT aktivt med å støtte barnehager og skoler i arbeidet med å styrke kvaliteten i det ordinære tilbudet gjennom systematisk observasjon og kartlegging på gruppe- og klassenivå. Gjennom analyser av leke- og læringsmiljø, undervisningspraksis og barns og elevers læringsforutsetninger ga tjenesten veiledning om pedagogiske tilpasninger som kunne komme flere barn og elever til gode. Tidlig identifisering av barrierer for læring la grunnlaget for å iverksette inkluderende og forebyggende tiltak innenfor fellesskapet. Dette arbeidet ble vurdert som langsiktig og krevende, og oppvekstavdelingen vil ha særlig oppmerksomhet på dette i årene som kommer.

PPT ivaretok sitt lovpålagte mandat i tråd med opplæringsloven og barnehageloven og bistod barnehager og skoler etter behov. I tillegg deltok tjenesten i kommunale utviklings- og samarbeidsarenaer, blant annet gjennom «Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis», deltakelse i ressursteam og arbeidet med «Forsterket innsats». Dette inngikk som en del av kommunens helhetlige og forebyggende innsats rettet mot barn og unge

Kulturskole

I henhold til opplæringsloven § 13-6 er alle kommuner pålagt å tilby et musikk- og kulturskoletilbud. Siljan kommune ivaretok dette ansvaret gjennom et kulturskoletilbud av høy kvalitet innen kunsthøgskole for barn og unge i kommunen. Kulturskolen hadde som mål å bidra til gode oppvekstvilkår ved å tilby meningsfulle og stimulerende aktiviteter som fremmet både faglig og sosial utvikling. Et godt kulturskoletilbud hadde betydning både for den enkelte elev og for lokalsamfunnet som helhet.

Flere kommuner opplevde i 2025 nedgang i elevtall innen kulturskolen, mens elevtallet i Siljan var stabilt. Året fremstod som positivt, med fortsatt stor interesse blant barn og unge for å delta i kulturskolens tilbud. Ved oppstart av skoleåret i august hadde kulturskolen 29 elever. Elevene mottok ukentlig undervisning innen tilbudene band/samspill, vokal, elektrisk gitar, akustisk gitar, låtskriving, trommer, piano, keyboard og bassgitar. All undervisning i regi av kulturskolen foregikk ved Midtbygda skole.

I løpet av 2025 gjennomførte kulturskolen flere elevkonserter og deltok på ulike offentlige arrangementer. Kulturskolen hadde tre ansatte, og det var fortsatt ventelister på enkelte undervisningstilbud. I tillegg til de ordinære undervisningstilbudene bidro kulturskolen til kommunens helhetlige oppvekst- og folkehelsearbeid gjennom integreringsarbeid, forebyggende innsats og ved å tilby meningsfulle aktiviteter i en tid preget av usikkerhet for mange unge. Kulturskolen fungerte også som en sosial møteplass for barn og ungdom, en arena for mestring og livsmestring, samt som et bidrag til å gjøre kommunen attraktiv for småbarnsfamilier.

Det ble uttrykt ønske om å etablere et tettere samarbeid mellom kulturskolen, skolene og kulturkontoret om UKM (Ung Kultur Møtes). Et slikt samarbeid ble vurdert som et potensielt positivt tiltak for å styrke ungdomskultur og deltakelse blant unge i kommunen.

Kulturskolen hadde fortsatt utfordringer knyttet til undervisningslokaler. Tilgjengelige rom var i begrenset grad tilpasset kulturskolens behov, og det var utfordrende å få tilstrekkelig tilgang til egnede undervisningsrom ved skolen. Dette påvirket undervisningshverdagen både for lærere og elever.

Siljan kommune hadde i 2025 Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger på 1784 kroner, dette var svært mye lavere enn fylket og sammenligningsgruppen. Til tross for begrensede økonomiske rammer ble kulturskolen drevet effektivt og med god måloppnåelse innenfor tilgjengelige ressurser

Barnevern

Barneverntjenesten består i 2025 av barnevernleder i 100 % stilling, tre barnevernkonsulenter i 100 % stilling og familiekonsulent i 50 % stilling. Tjenesten har i tillegg merkantil støtte tilsvarende 20 %. Barnevernleder deltar i ordinært saksarbeid, samt oppfølging av tilsynssaker og enkelte ettervernssaker. Tjenesten er organisert etter en generalistmodell, der konsulentene arbeider med saker på tvers av alle faser i barnevernet.

Netto driftsutgifter per innbygger 0–17 år ligger i 2025 høyere enn både fylket og sammenligningsgruppen, etter tidligere å ha ligget noe under disse. I løpet av året mottok barneverntjenesten 33 bekymringsmeldinger. Ved utgangen av 2025 var syv barn plassert i fosterhjem, samt fem ungdommer over 18 år med ettervernstiltak, hvorav tre i fosterhjem.

To barn ble plassert i institusjon i løpet av 2025. Institusjonsplasseringer medfører høye kommunale egenandeler og er en vesentlig årsak til økte driftsutgifter. For 2026 beløper kostnadene seg til om lag 190 000 kroner per måned per barn, i tillegg til utgifter knyttet til oppfølging og rettsprosesser. En av plasseringene avsluttes i juni 2026, med planlagt overgang til hjemmebaserte tiltak.

I særlig krevende saker benytter barneverntjenesten eksterne veiledere for å forebygge behov for mer inngripende og kostbare tiltak. Kostnadene i perioden fra mai 2025 til mars 2026 utgjør om lag 362 000 kroner. Barneverntjenestens arbeid er regulert av barnevernsloven, som gjelder for alle barn under 18 år bosatt i Norge. Tiltak kan videreføres til fylte 25 år med samtykke. Tjenesten er i stor grad styrt av lovpålagte oppgaver.

Som følge av barnevernsreformen har kommunen fått et utvidet økonomisk ansvar, blant annet:

- a) fullt finansieringsansvar for ordinære fosterhjem
- b) betydelige egenandeler ved bruk av statlige tiltak, herunder institusjon, spesialiserte fosterhjem og akuttiltak
- c) ansvar for oppfølging og veiledning av fosterhjem

Selv om reformen skal styrke kommunens insentiver til forebyggende arbeid, er mange tiltak lovpålagte når vilkårene er oppfylt. Kommunens mulighet til å styre utgiftsnivået er derfor begrenset.

Barneverntjenestens ordinære arbeidsoppgaver omfatter blant annet:

- a) forebyggende arbeid
- b) undersøkelser etter bekymringsmeldinger
- c) utredning av barns omsorgssituasjon og behov
- d) hjelpetiltak i hjemmet
- e) plassering utenfor hjemmet
- f) oppfølging av barn i fosterhjem
- g) godkjenning av fosterhjem for andre kommuner

Flere saker i 2025 har vært komplekse og ressurskrevende. Det har likevel ikke forekommet reelle fristbrudd i perioden.

Som følge av økt saksmengde ble det i mars 2025 ansatt en ny barnevernskonsulent. Dette har bidratt til bedre samsvar mellom kapasitet og arbeidsbelastning, samt styrket kvalitet i oppfølgingen. Sykefraværet ved inngangen til 2026 er lavt (1,74 %) og vurderes ikke å være arbeidsrelatert.

Barneverntjenesten deltar i et læringsnettverk sammen med Vestmar barnevern ut 2026, med tilskudd fra Statsforvalteren på 530 000 kroner. Deltakelsen vurderes som særlig viktig for en liten tjeneste, både med tanke på kompetanseutvikling og kvalitetssikring.

Det er igangsatt arbeid med implementering av Nasjonalt forløp for barnevern. Sammen med nytt fagsystem (Modulus) skal dette styrke internkontroll og kvalitet i tjenesten. Erfaringene med fagsystemet er fremdeles delvis utfordrende, men viser bedring. Det samarbeides med andre kommuner om videre utvikling. Det er gjennomført egentilsyn på undersøkelsesområdet, som viser forbedringer og positiv effekt av iverksatte tiltak.

Barneverntjenesten deltar i interkommunalt samarbeid om barnevernsvakt. Kostnaden for 2025 utgjorde 134 818 kroner.

Tiltak og satsingområder i 2025

Forsterket innsats og samarbeid om inkludering

Våren 2022 innvilget politikerne i Vestfold og Telemark 42,5 millioner kroner over fire år (2022-2025) for å forebygge utenforskap. Intensjonen var å få til en bred satsing på økt inkludering, ung deltakelse og økt samarbeid mellom alle relevante aktører for å redusere andelen unge som er utenfor arbeid eller utdanning. Sammen med 23 andre tiltak ble Siljan kommune tildelt 2 000 000 kroner i midler over fire år, 2022 – 2025

Tiltaket Siljan kommune har jobbet med disse 4 årene har bidratt til å styrke overgangen fra grunnskole til videregående opplæring for særlig sårbare elever i Siljan kommune. Gjennom tett, relasjonsbasert oppfølging av trygge og kjente ressurspersoner har elevene opplevd økt mestring, motivasjon og sosial tilhørighet. Praktiske læringsarenaer og gruppetilbud, særlig TEK-gruppa, har vært sentrale for å skape læringsglede, yrkesrettet innsikt og tro på egne ferdigheter.

Samarbeidet med frivilligheten har gitt ungdommene stabile rollemodeller og verdifulle erfaringer, spesielt på fritiden. Kommunens tverrfaglige ressursteam har sikret rask og helhetlig støtte til elever og ansatte. Evalueringer viser økt trygghet i overgangene, bedre forutsetninger for gjennomføring av videregående opplæring og styrket sosialt nettverk blant deltakerne. Tiltaket vurderes som målrettet, virkningsfullt og godt forankret, med klare overføringsverdier til videre arbeid med sårbare elever.

Foreldrestøtte

Som del av arbeidet med ny oppvekstreform har kommunen styrket det forebyggende arbeidet med foreldrestøtte. Kommunen mottok i perioden 2023–25 tilskudd på 480 000 kroner fra Bufdir. Etableringen av et foreldrestøtte-team har pågått gjennom hele pilotperioden, og i 2024 ble tilbudet videreutviklet og utvidet til flere innbyggere. Målet er å gi foreldre tilgang til veiledning og støtte i hverdagen.

I 2025 ble det gjennomført fire gruppeveiledninger med i snitt åtte deltakere per gruppe, samt ti individuelle veiledninger for enkeltforeldre og foreldrepar. Circle of Security (COS-P) er gjennomført i regi av helsestasjon, barnehage og grunnskole. Ettersom COS-P primært retter seg mot foreldre med yngre barn, arbeides det nå med å utvikle tilbud også for tenåringsforeldre.

Fire ansatte er sertifisert i foreldreveiledningsprogrammet Hold meg, slipp meg, og tre ansatte har videreutdanning i Parenting Young Children (PYC). PYC er et hjemmebasert veiledningsprogram for foreldre med barn under sju år som har behov for konkret og individuell støtte, med mål om å styrke foreldres samspill, omsorgskompetanse og barns utviklingsmuligheter.

I perioden 2023–2025 er det totalt gjennomført 13 gruppeveiledninger og 22 individuelle veiledninger, alle med åtte samlinger. Totalt har 160 foresatte deltatt, og 226 barn er nådd.

Evalueringene viser gjennomgående svært positive tilbakemeldinger. Foreldre rapporterer økt forståelse for barnas behov, bedre samarbeid og større trygghet i foreldrerollen, og mange anbefaler tilbudet videre. Den store pågangen bekrefter behovet for foreldrestøttende tiltak i kommunen.

I tillegg er det i 2025 arrangert forebyggende foreldremøtegrupper gjennom helsestasjon, barnehage og grunnskole, med temaer knyttet til barns utvikling. Ved skolestart har foreldremøtene blant annet hatt fokus på hva som kjennetegner en typisk seksåring.

Nasjonale kompetanseutviklingsprogram

Oppvekstavdelingen deltar i tre nasjonale kompetanseutviklingsprogram: Dekomp, Rekomp og Kompetanseløftet (KO-løftet). Programmene skal styrke kvaliteten i barnehage og skole gjennom lokal forankring, kollektiv kompetanseutvikling og tett samarbeid med universitetsmiljøer.

Dekomp, i samarbeid med Universitetet i Sørøst-Norge (USN), retter seg mot grunnskolen og omfatter lærere, ledere og andre ansatte. Tiltakene er basert på lokale behov og skal ha direkte effekt på elevenes læring.

Rekomp, også i samarbeid med USN, er en barnehagebasert satsing som skal bidra til likeverdig kvalitet og utvikling av pedagogisk praksis i barnehagene.

KO-løftet, i samarbeid med Universitetet i Stavanger (UiS), har fokus på spesialpedagogikk og inkluderende praksis i barnehage og skole. Målet er å styrke kompetansen i laget rundt barnet slik at alle barn og elever får et tilpasset, inkluderende og utviklingsfremmende tilbud.

Helse

Ansvarlig: Kommunalsjef for Helse Heidi Vasdal

Ressursinnsats	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Netto ramme	78.794.696	80.436.000	70.066.460

Møtevirksomhet (møter) / saker	2025		2024		2023		2022		2021		2020	
Utvalg for Helse	(7)	3	(7)	11	(6)	10	(7)	7	(6)	5	(8)	9
Eldrerådet	(7)	4	(7)	3	(6)	9	(4)	4	(2)	3	(2)	3
Råd for personer med funksjonsnedsettelse	(7)	4	(7)	3	(6)	9	(5)	5	(2)	3	(2)	3

Nøkkeltall fra Kostra	Siljan		Telemark		Sammenlign.gr. EKG04	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Utgifter kommunale helse- og omsorgstjenester per innb.	40.353	35.907	45.738	43.553	53.004	49.784
Årsverk per bruker av omsorgstjenester	0,35	0,30	0,55	0,56	0,53	0,52
Legeårsverk pr 10 000 innbyggere kommunehelsetjenesten	16,4	13,0	13,7	13,5	15,0	13,9
Fysioterapiårsverk per 10 000 innb. kommunehelsetj.	12,6	10,9	10,1	10,2	11,6	11,4
Årsverk i helsestasjons- og skolehelsetj. per 10.000 innb, 0-20 år	84,0	53,8	52,0	53,5	68,6	66,3
Andel nyfødte med hjemmebesøk av helsesykepleier	100,0	100,0	93,0	100,8	87,4	92,7
Andel innb. 80 år og eldre med institusjonsopphold i pst.	9,1	9,9	8,7	9,0	9,0	9,7
Legetimer per uke per beboer i sykehjem	0,36	0,39	0,54	0,57	0,57	0,54
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kom. plass	1.718.731	1.399.259	1.751.212	1.658.037	1.680.538	1.567.326
Netto driftsutg. tilbud til personer med rusproblemer per innb. 18-66 år	158	184	705	706	240	289

Andre nøkkeltall	2025	2024	2023
Sykefravær i prosent	16,2	15,9	10,7
Antall interkommunale samarbeidstiltak	12	12	12
Vedtatte planer innen funksjonsområdene:	1	0	0
Listepasienter ved legekantoret	2.086	1.800	1.720
Konsultasjoner ved legekantoret	23.227	23.155	22.768
Ventetid ved legekantoret v/ timebestilling	2-3 uker	2-3 uker	3-4 uker
Konsultasjoner hos fysioterapeut - privatpraktiserende	2.116	1.826	1.641
Ventetid hos privat praktiserende fysioterapeut planlagt	2-4 uker	2 uker	1-2 uker
Ventetid hos kommunale fysioterapeuter	1-4 uker	1-4 uker	1-4 uker
Antall pasienter med vedtak hos kommunale fysioterapeuter	0	0	0
Antall pasienter hos psykomotorisk fysioterapeut	29	26	25
Psykiatrisk/Rus helsearbeider antall brukere	60	55	40

Planer	Vedtaksdato
1 Helse 2026	14.10.2025
2 Leve hele livet 2022-23	14.12.2021
3 Pandemi 2021	19.10.2021
4 Selvmordsforebygging 2020	15.12.2020
5 Smittevern 2017	5.9.2017
6 Vold i nære relasjoner 2019	17.12.2019

Interkommunale samarbeidstiltak			
1	GREP – Kompetanseutvikling Grenland AS	7	Jordmortjenesten (TJK)
2	Alarmsentralen Telemark (VK)	8	Samhandling med Sykehuset Telemark HF (TJK) ¹
3	Krisesenteret i Telemark (VK)	9	Ungdommens Helsestasjon (TJK)
4	Legevakten i Skien (VK)	10	Velferdsteknologi (TJK)
5	Miljørettet helsevern i Grenland (VK)	11	Øyeblikkelig hjelp døgnplass (TJK)
6	Overgrepsmottaket i Telemark (VK)	12	Kommunalsjefforum (FNV)

2025 har vært et år preget av krevende oppgaver og for Avdeling helse både i tjenestene, og i møte med nye behov i befolkningen. Ansatte og frivillige har gjennom hele året vist en flott innsats for å sikre trygg, tilgjengelig og forsvarlig helsehjelp til alle innbyggere i Siljan, uavhengig av alder og funksjonsnivå.

Tjenestene er organisert i to hovedområder: Pleie og omsorg og forebyggende tjenester. Sammen utgjør de et bredt, tverrfaglig og kompetansekrevede tjenestefelt.

Året har ytterligere tydeliggjort betydningen av tverrfaglighet, forebygging og tidlig innsats i helse og omsorgstjenestene. Det er ikke igangsatt mange nye tiltak, men det er arbeidet målrettet med å videreutvikle forebyggende praksis i eksisterende tjenester.

Samtidig har året ytterligere tydeliggjort at dagens lederstruktur ikke er god nok. Leder for pleie og omsorg har et svært omfattende personalansvar med om lag 125 ansatte. Leder for forebyggende tjenester har ansvar for flere ulike fagområder som annet legekantor, helsestasjon- skolehelsetjenesten, fysioterapi, ergoterapi og psykisk helse og habiliteringstjenesten, noe som innebærer et stort og sammensatt lederansvar. En betydelig del av tiden går med til saksbehandling. Begge lederne, ansatte og tillitsvalgte har gjennom hele året gitt tydelige tilbakemeldinger om at denne organiseringen begrenser muligheten for strategisk ledelse, faglig oppfølging og systematisk kvalitetsarbeid. Dette har skapt økende bekymringer i 2025, både for tjenestekvalitet, utviklingskraft og pasientsikkerhet.

Det er derfor et tydelig behov for å gjennomgå og styrke lederstrukturen. I forbindelse med økonomiplan 27-31 og budsjettarbeidet for 2027 vil dette bli vektlagt i planarbeidet. Dette året markerer derfor ikke bare hva vi har gjort, men også hva vi vil måtte rigge oss for i fremtiden:

En sterkere, helhetlig og fremtidsrettet helse- og omsorgstjeneste i Siljan kommune

Helseplan

I kommunestyret 14 oktober 2025 ble ny Plan for Helse med en handlingsdel som rulleres hvert fjerde år vedtatt. Planen gjelder for alle barn, unge, voksne og eldre som bor i kommunen, uavhengig av om de mottar helse- og omsorgstjenester eller ikke. Den legger sterk vekt på tidlig innsats og forebygging, og tydeliggjør at hjelp må gis så tidlig som mulig i et sykdoms- eller utfordringsforløp for å unngå forverring av situasjonen.

Planen bygger på Helsepersonellkommissjonens anbefalinger og Agenda Kaupangs helhetlige innsatstrapp, som gir et strukturert rammeverk for å styrke de forebyggende nivåene i kommunens tjenestetilbud. Innføringen av innsatstrappen åpner for mer strategisk planlegging og bedre prioriteringer på tvers av tjenester, med mål om å redusere behovet for ressurskrevende helse- og omsorgstjenester.

¹ Samhandling mellom kommunene og Sykehuset Telemark HF framkommer organisatorisk i Helsefellesskapet.

Med utsikter til en betydelig vekst i antall eldre, samtidig som andelen yrkesaktive synker, peker planen på behovet for nye og smartere måter å organisere tjenestene på. Teknologi, nye boløsninger, bedre samhandling og tiltak som fremmer mestring og selvstendighet får en sentral rolle. Planen fastslår også at kommunene ikke kan bemanne seg ut av fremtidens utfordringer, og at omstilling og innovasjon derfor er helt nødvendig. Helseplanen vil være et sentralt styringsverktøy i årene fremover, og gir tydelige føringer for utviklingen av kostnadseffektive, trygge og likeverdige tjenester. Den legger grunnlaget for et målrettet, langsiktig og helsefremmende kvalitetsarbeid i Siljan

Pleie og omsorg

Sykehjemmet

Sykehjemmet har i 2025 hatt et høyt aktivitetsnivå og et år preget av både økende kompleksitet i pasientbehov og vedvarende bemanningsutfordringer. Med 26 sykehjemsplasser har avdelingen for første gang hatt tilnærmet fullt belegg i store deler av året. Det ble i budsjettet for 2025 lagt inn en forventning om utleieplasser gjennom hele år. Det ble noe redusert da nabokommuner ikke hadde behov for plassene. Alt i alt har det vært et betydelig press på drift, økonomi og personalressurser.

Til tross for høyt og vedvarende sykefravær har ansatte vist stor innsatsvilje og høy grad av fleksibilitet. Dette har vært avgjørende for at avdelingen har kunnet opprettholde forsvarlig drift, inkludert pleie, medisinsk oppfølging, dokumentasjon, legemiddelhåndtering og øvrige lovpålagte oppgaver. Det tverrfaglige samarbeidet med lege, fysioterapi, ergoterapi, psykisk helse og rus samt hjemmetjenesten har vært sentralt for å sikre helhetlig pasientoppfølging. Pasientgruppen har blitt mer sammensatt, og samarbeidet mellom faggruppene har bidratt til å møte behovene på en faglig trygg måte.

Bemanningsutfordringene i 2025 har medført et betydelig merforbruk av overtid, forskjøvet arbeidstid og ekstraressurser. Turnusarbeid og innleie håndteres i dag av fagsykepleier og leder for pleie og omsorg, og dette er svært ressurskrevende i en situasjon med høyt fravær, permisjoner og utfordringer med å rekruttere kvalifisert personell. Avdelingen har over flere år pekt på at dagens lederstruktur, der én leder har personalansvar for om lag 125 ansatte, ikke er hensiktsmessig og fører til økt belastning for både ledelsen og organisasjonen.

I henhold til økonomiplanen for 2026-30 var det forutsatt at avdelingen skulle styrkes med en stilling som innleiekoordinator fra 01.01.2026. I det vedtatte budsjettet for 2026 ble imidlertid rammen redusert fra 560 000 kroner til 200 000 kroner. Både ledelsen og tillitsvalgte oppfatter denne reduksjonen som svært uheldig. Årsaken er at behovet for en innleiekoordinator er direkte knyttet til å håndtere mangelen på personell, sikre mer effektiv turnus og vikarbehandling, avlaste lederne og redusere bruken av overtid og ekstraressurser. En slik stilling ville også bidra til bedre pasientsikkerhet, mer stabil drift og en mer bærekraftig lederstruktur. Reduksjonen innebærer at avdelingen i praksis ikke får de nødvendige ressursene til å møte de utfordringene som er tydelig avdekket gjennom mange år.

Sykehjemmet oppsummerer 2025 som et krevende år. Tjenestene er levert på en faglig forsvarlig måte, og pasientsikkerheten er ivaretatt gjennom betydelig innsats fra ansatte og tett tverrfaglig samarbeid.

I 2026 vil avdelingen fortsette arbeidet med å forbedre og tydelige gjøre rammene, samt videreutvikle tjenestetilbudet og styrke strukturer som bidrar til faglig og sterk drift. Målet er å sikre bedre arbeidsforhold, økt forutsigbarhet og en tjeneste som er sterk nok til å møte fremtidige behov.

Hjemmetjenesten

2025 har vært et år der omstillingen i hjemmetjenesten virkelig har begynt å feste seg og gi tydelige resultater. Etter flere år med organisatoriske endringer er strukturen nå betydelig bedre, fagmiljøet er styrket, og arbeidsprosessene er mer samkjørte.

Gjennom deler av denne perioden har vi hatt bistand fra Agenda Kaupang, som har bidratt med veiledning, prosessledelse og kompetansestøtte for både ansatte og ledere. Dette har vært et viktig bidrag for å sikre at endringene gjennomføres på en trygg, faglig forankret og bærekraftig måte. Hjemmesykepleien står nå bedre rustet enn tidligere. Tverrfaglig samarbeid er mer integrert, arbeidsmiljøet er tydeligere og mer stabilt, og tjenesten håndterer både daglige oppgaver og større utfordringer med større trygghet og kvalitet.

Tverrfagligheten har blitt mer integrert i det daglige arbeidet. Hjemmesykepleien samarbeider nå tettere med ergoterapi, fysioterapi, sykehjemmet, psykisk helse og rus. Det er etablert mer forutsigbare møtepunkter og rutiner for samhandling, noe som gir et mer helhetlig og koordinert tjenestetilbud. Avdeling mener at brukerne får nå raskere oppfølging, mer koordinerte tiltak og en mer samordnet opplevelse av kommunens tjenester.

Samtidig er ikke dette slutten på utviklingen, men et solid steg videre. 2025 markerer overgangen fra å jobbe i omstilling til å jobbe med utvikling. Med samlet innsats fra ansatte og ledere har hjemmetjenesten nå et sterkt grunnlag for å jobbe videre med forbedringsarbeid, for å møte fremtidens behov i Siljan kommune.

ØHD plass

Siljan kommune har fra 2012 hatt et interkommunalt samarbeid med Skien kommune vedørende Skien kommunes interkommunale ØHD-tilbud. Dette har vært en viktig ressurs for å sikre akutt helsehjelp i situasjoner som ikke krever sykehusinnleggelse. Fra 1. februar 2025 tok Siljan kommune over driften av ØHD-tilbudet i egen kommune, noe som har styrket den lokale akuttberedskapen og gjort tjenesten mer tilgjengelig for kommunens innbyggere.

ØHD-plassen har hatt høy aktivitet gjennom året, og ble brukt i totalt 48 døgn av 11 pasienter. Dette viser at plassen fyller et reelt behov, og at kommunen raskt har tatt eierskap til tilbudet. Den faglige oppfølgingen gjennom høsten har vært grundig, med systematiske observasjoner, medisinske vurderinger og tett samarbeid mellom tjenestene.

En av kommunens fastleger har hatt 10 % kommunal stilling knyttet til ØHD-plassen, og har bidratt med løpende medisinsk vurdering, kvalitetssikring og støtte i den akuttmedisinske driften. Denne legedekningen har vært avgjørende for kontinuitet, kvalitet og forsvarlighet i tjenesten etter at kommunen tok over driften selv.

Tverrfaglig samarbeid har også vært sentralt. ØHD-plassen har hatt løpende dialog med hjemmesykepleien, sykehjemmet, fysioterapitjenesten, legetjenesten og psykisk helse og rus. Dette har sikret gode pasientforløp, trygge overganger og rask koordinering når situasjoner har endret seg.

Totalt sett viser erfaringene fra 2025 at Siljan kommune har klart å etablere og drifte en ØHD-plass med høy faglig kvalitet, god kapasitet og tett oppfølging. Overtakelsen av tjenesten i egen kommune har gitt både større fleksibilitet og bedre mulighet for helhetlig oppfølging av pasientene.

Økonomi

Helseavdelingen hadde i 2025 fortsatt press på økonomien. Innleiekostnader for legevikar ble redusert sammenlignet med tidligere, og sykehjemmet bidro med høyere inntekter enn budsjettet. Pensjonskostnader, økt tjenestebehov og høyt sykefravær påvirket resultatet. Etter justert budsjett ble det på tross av dette et mindre forbruk på 1.641.304 kroner.

Saksbehandling

I 2025 ble det fattet totalt 173 enkeltvedtak om helsetjenester i Siljan kommune, dette er en økning fra 2024 hvor det ble fattet 132 vedtak. I tillegg ble det gitt avslag på flere søknader innen forebyggende tjenester. Avdeling helse fatter ikke vedtak innen psykisk helse eller fysioterapitjenester, ettersom det per i dag ikke foreligger lovkrav om enkeltvedtak på disse områdene.

Året har vært preget av et økende press på tjenestene, med jevn pågang av nye søknader og en tydelig vekst i behovet for individuelt tilpassede tjenester. Dette har stilt høye krav til kvalitet i faglige vurderinger, grundige kartlegginger og en effektiv, forsvarlig og forutsigbar saksbehandlingsprosess. Gjennom hele året har avdelingen arbeidet systematisk med vurderinger, vedtak, rådgivning, fagstøtte og videreutvikling av kvalitet. Kompetanseheving har vært prioritert, og ansatte har deltatt i faste saksbehandlernetter som har bidratt til faglig drøfting, erfaringsutveksling og harmonisering av praksis på tvers av kommuner. Det er gjennomført fagdag innen saksbehandling og tjenestetildeling, med særlig vekt på kvalitet i vurderinger og dokumentasjon. I tillegg har ansatte deltatt på vedlikeholds kurs i CosDoc for å sikre korrekt bruk av dokumentasjonssystemet og oppdatert kompetanse.

Vederlagsberegning og samarbeid med nabokommuner. For å styrke kompetanse og sikre en rettferdig og forutsigbar praksis innen vederlagsområdet, er det gjennomført kurs i vederlagsberegning. Det er også avholdt samarbeidsmøter med Skien og Bamble kommuner for å bidra til lik praksis og felles forståelse av regelverket.

Behov for utvikling av tjenestekontor. Det bør vurderes om kommunen har behov for å etablere et mer permanent tjenestekontor, med fordeling av oppgaver på flere personer. Et slikt kontor vil styrke kvaliteten i tjenestetildelingen, redusere sårbarhet ved fravær og bidra til mer robust drift. Statsforvalteren lyser jevnlig ut tilskuddsmidler til tjenesteutvikling, og kommunen bør vurdere å søke om midler til utvikling og etablering av et tjenestekontor.

Regionalt samarbeid om nytt EPJ-ssytem

Avdelingen har i 2025 deltatt aktivt i det regionale samarbeidet mellom kommunene i Vestfold og Telemark om anskaffelsen av nytt felles elektronisk pasientjournalssystem (EPJ). Gjennom møter, demonstrasjoner, prosjektgrupper og vurderingsprosesser har Siljan kommune bidratt med innspill om funksjonalitet, brukerbehov og konsekvenser for kommunale arbeidsprosesser. Et felles EPJ anses som et viktig moderniseringstiltak som vil styrke dokumentasjonskvalitet, sikre bedre samhandling og støtte mer effektive og standardiserte arbeidsflyter i hele regionen.

Avdelingen har gjennom året deltatt i flere prosjektgrupper knyttet til anskaffelsen, og det planlegges oppstart av nytt system i 2026. Arbeidet så langt har tydelig vist at implementering av et moderne EPJ-system er en kompleks prosess som forutsetter god koordinering, tett oppfølging og tilstrekkelige interne ressurser. Med dagens økonomiske rammer vil gjennomføringen kreve nøye prioriteringer, og avdelingen

ser et behov for å vurdere hvordan vi best kan ivareta lokal prosjektledelse og kompetanseoppbygging uten å gå på bekostning av drift. Dette arbeidet tas med inn i videre planlegging for å sikre en trygg og forsvarlig innføring av nytt EPJ i kommunen.

Beredskap

Kommunen hadde 26. mars 2025 tilsyn fra Statsforvalteren på kommunal beredskapsplikt og helse- og sosial beredskap. Kommunen plikter i lov om helse- og omsorgstjenester mm. § 5-2 å utarbeide en beredskapsplan for sin helse- og omsorgstjeneste i samsvar med helseberedskapsloven. Planen skal samordnes med kommunens øvrige beredskapsplaner. Tilsynet vurderte at kommunen må revidere rutine for helsemessig, og sosial og smittevernberedskap slik at den er oppdatert og samordnet med øvrige beredskapsplanverk. Dette arbeidet vil bli slutført innen april 2026.

Kommunen har i 2025 gjennomført digitale møter med Statsforvalteren i Vestfold og Telemark som del av arbeidet med GAP-analyser. Analysene har gitt en systematisk gjennomgang av praksis opp mot krav i regelverk, og har bidratt til å synliggjøre både etterlevelse og behov for videre forbedringer. Resultatene er fulgt opp gjennom interne vurderinger og inngår i kommunens videre arbeid med kvalitetsutvikling og internkontroll.

Boligsosial lov

Arbeidet etter ny boligsosial lov har vært videreført i 2025. Den tverrfaglige boligsosiale gruppen jobber med planlegging, kartlegging og oppfølging av vanskeligstilte. Fokus er på å sikre oppfølging i bolig og å tilrettelegge for gode bomiljø.

Kvalitetsforbedring

Avdelingen jobber systematisk med kvalitetsforbedring, og dette arbeidet får stadig større betydning i lys av kravene til god ledelse, dokumentasjon og pasientsikkerhet. Kvalitetsarbeidet baseres på etablerte forbedringsmodeller som gir retning og struktur i både utviklingsarbeid og daglig drift. Det er samtidig identifisert flere områder med utviklingspotensial, og avdelingen vil i de kommende årene prioritere et mer helhetlig og sterkt kvalitets og utviklingssystem.

TQM benyttes som både avvikssystem og internkontrollsystem, og er et sentralt verktøy i arbeidet med pasientsikkerhet, læring og kvalitet. Avdelingen har gode rutiner for å melde, følge opp og analysere avvik, og systemet brukes aktivt som grunnlag for forbedringstiltak. Det pågår en gjennomgang av rutiner og dokumenter i internkontrollsystemet, og dette arbeidet vil bli prioritert neste år for å sikre bedre samsvar mellom praksis, prosedyrer og lovkrav.

Kompetanseutvikling er en integrert del av kvalitetsarbeidet. Avdelingen benytter et årshjul for intern kompetanse som legger strukturen for helårlig opplæring og faglig utvikling. Det arrangeres ukentlige interne kurs der ansatte deler og videreutvikler kompetanse på tvers av fagområder. I tillegg brukes digitale læringsverktøy som GLUP for å sikre at ansatte har oppdatert kunnskap om prosedyrer, retningslinjer og lovpålagte krav. Neste år vil avdelingen innføre et tydeligere krav om bruk av GLUP, særlig knyttet til opplæring av nyansatte og sommervikarer, for å sikre mer standardisert og kvalitetssikret innføring i tjenestene.

Kvalitets- og kompetansearbeidet er forankret i en felles forståelse av at forbedring er et kollektivt ansvar og ikke avhengig av enkeltpersoner. Arbeidet er tett knyttet til den strategiske kompetanseplanen og den

overordnede utviklingsretningen for helse- og omsorgstjenesten. Målet er tryggere tjenester, bedre pasientforløp og en organisasjon som lærer av erfaringer og kontinuerlig utvikler kunnskap.

Forebyggende tjenester

Forebyggende tjenester har levert tjenester innen helsestasjon, skolehelsetjeneste, psykisk helse og rus, legetjenester, ergo- og fysioterapi, habilitering, støttekontakt, BPA og omsorgsstønad. Tjenesten opplever økende behov, særlig innen habilitering og psykisk helse.

Legetjenesten

Fastlegeordningen skal sikre alle innbyggere tilgang til en fast allmennlege. Kommunene har i tillegg til fastlegeordningen også ansvar for andre allmennlegetjenester, som sykehjem, helsestasjons- og skolehelsetjenesten og legevakt.

Legetjenesten i Siljan kommune ble i 2025 utvidet med en fastlegehjemmel, totalt har legetjenesten nå 4 fastlegehjemler. Til sammen har legene kapasitet for 2160 pasienter. Samtidig er også helsesekretær funksjonen styrket. En hjemmel på legekantoret har vært besatt av vikar fra vikarbyrå i to måneder. Siljan kommune deltar i interkommunal legevaksordning, som er lokalisert i Skien. Fastlegene plikter i henhold til forskrift å delta i legevakt utenfor åpningstid. Legene i Siljan opplever totalbelastningen ved deltakelse i legevaksordningen som særlig utfordrende.

Gjennomføringen av sesongvaksinasjonen/innføring av Voksenvaksinasjonsprogrammet har vært et vellykket samarbeid mellom helsesykepleier, fagsykepleier ved sykehjemmet, helsesekretærer og fastleger, samt ledelsen i avdeling helse. Faglig er det naturlig at helsesykepleier overtar ansvar for vaksinasjon, og det planlegges opprettelse av en arbeidsgruppe.

Kommunen har tilsynslege ved sykehjemmet i 20 % stilling og tilsynslege ØHD i 10 % stilling. De siste årene har den medisinske oppfølgingen ved sykehjem blitt mer komplisert, blant annet på grunn av samhandlingsreformen, raskere utskrivelse fra sykehus, og flere eldre i befolkningen. Dette stiller større krav til kompetanse og tid blant leger som arbeider ved sykehjem. Nasjonalt melder fastlegene at kombinasjonen som tilsynslege ved sykehjem er mer krevende enn tidligere, noe vi også ser i Siljan. Ferieavvikling er særlig sårbar, og det er derfor opprettet en 10 % stilling som bidrar til å dekke opp for planlagt fravær. Denne stillingen inkluderer også stedfortrederfunksjon for kommuneoverlegen.

I løpet av året har legetjenesten etablert faste samarbeidsmøter med representanter fra legene, helsesekretærene og kommunen. Samarbeidet mellom fastlegene og kommunen vurderes å fungere godt.

I forbindelse med HMS-arbeidet er det gjennomført vernerunder i løpet av 2025.

Samfunnsmedisin

Siljan kommune har ansatt kommuneoverlege i 50 % stilling. Kommuneoverlegen har etter ulike lover ansvaret for samfunnsmedisinske oppgaver. Kommuneoverlegen er medisinskfaglig rådgiver for kommunen. Arbeidsområder har i 2025 blant annet omhandlet systematisk folkehelsearbeid, beredskap, smittevern, planarbeid, miljørettet helsevern, kvalitetsarbeid og tjenesteutvikling.

Kommuneoverlegen er under spesialisering i samfunnsmedisin, som inkluderer deltakelse på kurs og veiledning individuelt og i gruppe. Siljan kommune søkte i 2022 om å bli utdanningsvirksomhet for spesialisering i samfunnsmedisin. Helsedirektoratet har fremdeles ikke behandlet søknaden. Kommuneoverlegen deltar på ulike samhandlings- og fagarenaer, blant annet i nettverket kommuneoverlegene i nedre Telemark forankret i Helsefellesskapet, møter med Statsforvalter, og interkommunalt samarbeid innenfor miljørettet helsevern.

Habilitering

Habiliteringskonsulentstillingen er delt mellom 50 % barnekoordinator og koordinatoroppgaver og 50 % habiliteringsfaglig arbeid, inkludert kartlegging, saksutredning, praktisk habilitering og tverrfaglig samarbeid. Stillingen inngår i Koordinerende enhet med ansvar for samordning av tjenester. Det sees en økning av barn og unge som har langvarige og koordinerte tjenester. Økte behov fører igjen til flere søknader der foreldre til disse barna søker om omsorgsstønad og avlastning. Disse økte behovene fører til økte ressurser til saksbehandlararbeid, da det er omfattende kartlegginger og viktig med riktig og god saksbehandling.

I 2025 fulgte konsulenten opp i gjennomsnitt 13 personer med behov for langvarige og koordinerte tjenester. Oppfølgingen omfattet 2–5 ansvarsgruppemøter per bruker årlig samt arbeid med individuelle planer. Flere brukere mottok ulike former for habilitering, inkludert praktisk habilitering som bo trening. Rekruttering av fritidskontakter har vært utfordrende, og konsulenten håndterer hele prosessen fra kartlegging og intervjuer til oppfølging etter oppstart.

Stillingen er krevende på grunn av et bredt oppgavespenn som krever fleksibilitet og tett samarbeid med øvrige tjenester. Habiliteringskonsulenten fullførte i november COSP-veilederutdanning, som fra 2026 vil styrke tjenestens faglige tilbud. Tjenesten viser gode resultater gjennom stabil oppfølging og god koordinering i komplekse saker.

Innenfor brukerstyrt personlig assistanse og særlig tilrettelagt heldøgns omsorgstjeneste, blir tjenestene kjøpt av private leverandører. Kommunen har det overordnede ansvaret for å følge opp disse private leverandørene, og sikre at de jobber etter gjeldene lover og forskrifter. Målet er at offentlig og private aktører innenfor dette fagområdet sammen kan levere gode og tilpassede tjenester til våre tjenestemottagere.

Fysioterapi og ergoterapi

Tjenesten har levert et bredt tilbud innen forebygging, habilitering og rehabilitering.

Høsten 2025 ble den kommunale fysioterapi tjenesten økt med 40 %. Som nå består av 2 årsverk kommunefysioterapeut stilling, 1 ergoterapeutstilling og 60 % allmenn fysioterapeut med driftsavtale og en 40 % psykomotorisk fysioterapeut med driftsavtale.

De kommunale fysioterapeutene har fordelt hovedansvar for fagområdene barn/unge og voksne eldre til hver sin stilling, for å utnytte terapeutenes kompetanse på best mulig måte. De ansatte i tjenesten samarbeider med svært mange andre instanser ved henvendelse og oppfølging av pasienter i alle aldersgrupper. En fordeling av ansvarsområder vil trolig bidra positivt ved samarbeid med andre instanser. Fleksibilitet mellom fagområdene, og innad i tjenesten generelt, er likevel nødvendig. Tjenesten har vært

uten fagleder siden juni. Det vurderes som nødvendig å etablere en faglederfunksjon for å sikre struktur, faglig kvalitet og helhetlig drift av tjenesten.

Tjenesten registrerte 144 henvendelser i 2025. Dette antallet er trolig betydelig høyere grunnet mangel på gode systemer for registrering av henvendelser og venteliste.

Siljan har 130 aktive hjelpemiddelbrukere i 2025. Det ble utlevert 417 hjelpemidler, og innlevert 164. I all hovedsak håndterer ergoterapeuten disse henvendelsene; vurderer, søker, gir opplæring i de ulike hjelpemidlene og koordinerer inn-/utleveringer, reparasjoner og bytter. De aktive hjelpemiddelbrukerne har et kontinuerlig oppfølgingsbehov knyttet til utlånte hjelpemidler. Levering av hjelpemidler mellom innbyggere i kommunen og korttidslageret ivaretas av vaktmestertjenesten.

Våren 2025 var det ikke kapasitet til å gjennomføre fallforebyggende kurs, men det ble gjennomført på høsten med seks deltakere og gode resultater. Standardisert test benyttes for å måle deltakernes effekt av tilbudet.

Ergoterapeut og fysioterapeut har gjennomført «80 års besøk» i samarbeid med demenskoordinator slik som tidligere. Det var 14 personer flere som fylte 80 år enn året før.

På helsestasjonen har fysioterapeuten tatt del i 4-ukers kontroller og etablert barselgrupper. I skolehelsetjenesten er det gjennomført aktiviteter som planlagt i årshjulet; skolestartundersøkelse, helsedag på 3.trinn og helsesamtaler med skoliose-screening på 8.trinn.

Lokaler er fortsatt en utfordring. I løpet av 2025 har lokalene blitt redusert da ett kontor er overført til legetjenesten. Samtidig som det har blitt ytterligere en ansatt i tjenesten. Som tidligere er det mangelfulle lokaler til bruk for gruppetrening. Pr i dag brukes fellesrommet gruppetrening, men er lite egnet på grunn av støy, plassmangel og dårlig ventilasjon. Dagens lokaler og utstyr er heller ikke universelt utformet.

Ventetid hos privat praktiserende fysioterapeut: 2 uker

Ventetid hos kommunefysioterapeut og ergoterapeut: 1-4 uker.

Helsestasjon og skolehelsetjenesten

Det var 29 fødsler i 2025. Familiene fikk hjemmebesøk av jordmor i løpet 1. uka etter fødsel for oppfølging av både mor og barn. Ifølge lovverket tar helsestasjonen over ansvaret for oppfølging av familien etter 1 uke. Familiene fikk hjemmebesøk av helsesykepleier. De viktigste temaene under hjemmebesøket er barnets helse, trivsel, rytme og søvn, amming og annen ernæring om nødvendig. Mors psykiske helse og familiens organisering er betydelige temaer ved hjemmebesøket og blir deretter fulgt nøye opp ved konsultasjoner. Helsestasjonen har kapasitet til å legge inn ekstra konsultasjoner den første tiden og det gis tilbakemeldinger fra foreldre om at det gir en trygghet.

Alle lovpålagte konsultasjoner er gjennomført. Konsultasjonene for oppfølging i alder 0- til skolealder med både lege og helsesykepleier ble fulgt opp. Barselgrupper med fysioterapeut og helsesykepleier ble holdt på 4 uker og 4 måneder. Siljan gir et godt tverrfaglig tilbud. Helsesykepleier deltok på Førstehjelpskurs for småbarn x 1 på Frivillighetssentralen og har deltatt på habiliteringsmøter i barnehagene.

Helsestasjons, - skolehelsetjenesten mangler samarbeidsavtale med oppvekstavdelingen. Det betyr at tjenesten selv må organisere møter med barnevern, PP tjenesten og barnehager når det oppstår situasjoner som krever samarbeid. Samlokalisering av tjenestene forenkler dette samarbeidet litt.

Fast helsesykepleier på helsestasjonen var sykemeldt hele 2025. Helsesykepleier i skolehelsetjenesten og en vikar helsesykepleier i 20% stilling ivaretok helsestasjonen frem til 1. april 2025. Etter det ble helsestasjonen bemannet med en vikar i 80% stilling fra et privat vikarbyrå. Den andre faste stillingen som helsesykepleier i skolehelsetjenesten ble erstattet med en psykiatrisk sykepleier fra 1. september, hun skal starte på helsesykepleier utdanning i 2026.

Skolehelsetjenesten har gjennomført undervisning, samtaler og helseundersøkelser som planlagt. 1. trinns skolestartundersøkelse er gjennomført der del 1 er sammen med helsestasjonslegen, del 2 består av samtale hos helsesykepleier og del 3 er observasjon av fysioterapeut. 8. trinns samtale gjennomført hos alle. Vaksinasjon som gjennomføres i grunnskolen er 2., 6., 7. og 10. trinn. Per desember 2025 har vi gjennomført vaksinasjon på 7. trinn, med planlagt vaksinasjon av resterende trinn i januar 2026. Barn får individuell oppfølging og det har vært et stort behov for individuell oppfølging siden september 2025, med et stadig økende behov. Innholdet i den individuelle oppfølgingen har variert fra synssjekk med behov for videre henvisning til spesialisthelsetjenesten, støttesamtaler og mer omfattende samtaler rettet mot psykisk helse og strev, med videre henvisning til andre instanser.

For å sikre god informasjon fra tjenesten, ønsker helsesykepleier å delta på storforeldremøter, foreldremøter på enkelttrinn som 1. trinn, 7. trinn, 8. trinn og 10. trinn. Videre ønskes deltakelse på foreldremøter på klassetrinn der det er behov for ekstra oppfølging fra helsetjenesten knyttet til læringsmiljø, mobbing og andre temaer der helse er en naturlig samarbeidspartner inn i klassen.

Psykisk helse og rus

Tjenesten innen psykisk helse og rus har i 2025 hatt lav terskel og kort ventetid, og digitale verktøy har vært et sentralt hjelpemiddel i oppfølging av innbyggerne. Psykisk helse og rus, hadde 55-60 pasienter i 2025, dette inkluderer pasienter som ikke brukte Assistert selvhjelp. 39 nye fikk tilbud om eller brukte assistert selvhjelp. 36 ble avsluttet i løpet av året. Statistikken i Assistert selvhjelp viser gjennomsnitt med økt lettelse av symptomer etter endt behandling, og gjennomsnitt senket sykemeldinger ved endt behandling. Hovedparten av pasienten har vært i alder 30-50, flest kvinner. Flere pasienter ble i samarbeid med fastleger henvist til spesialisthelsetjeneste. Psykisk helse har og hatt samtaler i samarbeid med bla. skole, helsesykepleier, barnevern, frivillighet, sykehjem og hjemmetjeneste. Ansatte har og benyttet seg av tilbud om samtaler, hvor det har medført kortere sykemeldingstid og tilbakekomst i arbeid. Ruskonsulent har hatt økning i antall brukere, totale antallet er under 10, vi anvender selvhjelps programmet Trigga, som er en del av Assistert selvhjelp.

2025 har også vært preget av arbeidet med å etablere en ny organisering av den kommunale psykiske helsetjenesten, der tilbudet for barn og unge skal innlemmes i en samlet tjeneste. Første halvdel av året gikk med til å fullføre forprosjektet, som munnet ut i en faglig og organisatorisk rapport ferdigstilt i september 2025. På bakgrunn av dette søkte kommunen tilskuddsmidler til oppstart, og fikk bevilget midler til å opprette en ny stilling. En forutsetning for tildelingen var at kommunen gradvis skal ta over full finansiering innen fire år, noe som er innarbeidet i økonomiplanen for 2026–2029.

Det har vært etablert både en arbeidsgruppe og en styringsgruppe som har fulgt utviklingsarbeidet gjennom året. Arbeidsgruppen har i 2025 bestått av kommunepsykolog og kommuneoverlege, med plan om å utvide gruppen i 2026. Et sentralt mål har vært å rekruttere en fagperson med kompetanse innen arbeid med barn og unge, men til tross for gode søkere takket alle tre innstilte kandidater nei til stillingen. Rekrutteringsarbeidet videreføres i 2026.

For å sikre faglig kvalitet i etableringsfasen har kommunen etablert samarbeid med RVTS, som skal bidra med kompetanse og veiledning i oppbyggingen av den nye tjenesten. Parallelt har arbeidsgruppen arbeidet videre med et samarbeid med BUP Grenland og Nome kommune. I desember 2025 ble det, i fellesskap med disse aktørene, sendt inn en søknad til Helsefellesskapet Telemark om 1 million kroner til et prosjekt som skal styrke samhandlingen mellom kommune og spesialisthelsetjenesten. Dette vil supplere etableringen av den nye tjenesten og gi et bedre grunnlag for å utvide tilbudet til barn, unge og deres familier fremover.

Psykologtjeneste

Psykologtjenesten har i 2025 vært organisert som en 50 % stilling og har i hovedsak arbeidet på system- og tjenestenivå. Psykologen har vært en del av ledergruppen i helse og hatt en sentral rolle i arbeidet med kommunens nye helseplan, både gjennom koordinering og tekstutforming, inkludert presentasjon for politisk nivå.

Gjennom året har psykologen deltatt i flere interne utviklingsprosjekter og bidratt inn i revitaliseringen av Koordinerende enhet som psykologen er en del av. Innen folkehelse har psykologen deltatt i regionale nettverk og fulgt opp prosjektutvikling, blant annet knyttet til "Sammen for Siljan". I tillegg er det gitt faglige bidrag på tvers av tjenestene, blant annet gjennom internundervisning, sporadisk veiledning, mindfulnesskurs for ansatte og et innlegg ved ungdomsskolen på Verdensdagen for psykisk helse.

En hovedoppgave i 2025 har vært forberedelsene til etableringen av et nytt integrert psykisk helseteam. Psykologen har arbeidet med faglig retning, rammer og samhandlingsstrukturer, og bidratt i dialog og prosjektarbeid med BUP Grenland Nord og Nome kommune knyttet til en felles søknad til Helsefellesskapet Telemark. Psykologen har samtidig holdt seg oppdatert på nasjonale føringer for å sikre at kommunen følger gjeldende krav og anbefalinger. Ved siden av systemarbeidet har psykologen hatt enkelte kliniske saker og fortsatt sin spesialisering. Det er planlagt at psykologen vil inngå som del av det nye psykiske helseteamet fra 2026, parallelt med videre arbeid innen folkehelse og tjenesteutvikling.

Klagesaker

I løpet av 2025 har vi registrert en økning i både klagesaker og innsynsbegjæringer. Økningen kan ses i sammenheng med et økt fokus på tjenestekvalitet, rettighetsforståelse og åpenhet i forvaltningen. For en bruker det det alene innsendt 18 innsynsbegjæringer, som medfører en betydelig ressursbruk til å følge opp. Selv om flere henvendelser kan oppleves som ressurskrevende, gir de oss også verdifulle tilbakemeldinger som bidrar til kontinuerlig forbedring av tjenestene våre.

Vi arbeider systematisk med å sikre god saksbehandling, tydelig kommunikasjon og raske responstider. Arbeidet med klager og innsyn styrker kvaliteten i tjenestene og er en viktig del av vårt ansvar som offentlig tjenesteyter.

HMS

HMS arbeidet i 2025 har hatt særlig fokus på arbeidsmiljø, sykefravær og lederstøtte. Et godt og helsefremmende arbeidsmiljø er avgjørende for kvaliteten i tjenestene, kontinuitet i bemanningen og for å sikre at ansatte trives og står i arbeid over tid. En arbeidshverdag i avdeling helse kan være både fysisk og emosjonelt krevende. Da vil et systematisk HMS arbeid være en forutsetning for trygghet, stabil drift og pasientsikkerhet.

Det er gjennomført opplæring innen vold og trusler, førstehjelp, smittevern og forflytning, noe som styrker kompetanse, reduserer risiko for skader og bidrar til tryggere arbeidsprosesser. Alle vernerunder er gjennomført i samtlige avdelinger, og identifiserte forbedringsområder er fulgt opp med konkrete tiltak. Avdelingen har hatt et tydelig søkelys på lederstøtte gjennom året, blant annet i arbeidet med sykefraværsoppfølging, samt arbeid med å sikre gode rutiner og tydelige forventninger.

HMS arbeidet har som mål å skape et arbeidsmiljø som fremmer trivsel, kvalitet og nærvær. Dette vil fortsatt være et prioritert område i 2026.

Kompetanse

I arbeidet med ny helse- og omsorgsplan utarbeidet avdelingen i 2025 også en strategisk kompetanseplan. Planen legger et solid grunnlag for å møte framtidige behov innen pleie og omsorg og gir tydelig retning for hvordan avdelingen skal utvikle og styrke kompetansen de kommende årene. I løpet av året har mange ansatte tatt videreutdanning, både fagarbeidere, assistenter og sykepleiere. Videreutdanningene er delvis finansiert av egne driftsmidler, men avdelingen har også aktivt søkt og mottatt kompetansmidler fra Statsforvalteren. Denne støtteordningen har vært viktig for at flere ansatte har kunnet gjennomføre formelle utdanningsløp og heve sin kompetanse.

Flere avdelinger peker på kompetanse som et av de viktigste virkemidlene for å lykkes med rekruttering, stabilisering av ansatte og leveranse av faglig gode og trygge tjenester i årene fremover. En planmessig og strategisk satsing på kompetanse er derfor en grunnleggende forutsetning for at kommunen skal kunne møte økende kompleksitet, demografiske endringer og strengere krav til kvalitet.

Det er svært positivt at avdelingen nå har to ansatte som tar videreutdanning på masternivå, noe som representerer et betydelig kompetanseløft for tjenestene. En fysioterapeut tar master i helsevitenskap med spesialisering i fysioterapi for eldre, som gir avansert kompetanse innen rehabilitering, forebygging og helsefremmende arbeid. En sykepleier tar master i avansert klinisk allmennsykepleie (AKS), som gir utvidet klinisk beslutnings- og handlingskompetanse og kvalifiserer til spesialistgodkjenning.

Samtidig er det viktig å understreke at kompetanseløftet ikke bare handler om masterstudier. Videreutdanninger for fagarbeidere, assistenter og sykepleiere på andre nivåer er like betydningsfulle for kvaliteten i tjenestene. Det er helheten i kompetanseutviklingen – fra grunnutdanninger og kortere videreutdanninger til masterstudier – som samlet styrker kvaliteten i avdelingen. Ingen utdanninger vurderes som viktigere enn andre; det er kombinasjonen av ulike kompetanser som gir sterke tjenester, trygge ansatte og gode pasientforløp.

Samlet sett vil satsingen på både videreutdanninger og masterstudier gi positive effekter for brukere, ansatte og tjenestene som helhet. Avdelingen ser fram til å ta i bruk den nye kompetansen i praksis og vurderer dette som et viktig steg på veien mot en sterkere, mer kunnskapsbasert og framtidsrettet helse- og omsorgstjeneste.

Frivillighet og tilskuddsprosjekter

I år som tidligere år har avdelingen hatt stor glede av den frivillige innsatsen. Avdelingen har mottatt betydelige gaver fra Sanitetsforeningen i form av interiør og utstyr. Dette har betydd mye for trivselen på avdelingen, og både pasienter, pårørende og ansatte har hatt stor glede av gavene.

Frivillige har også hatt et stort engasjement i sansehagene. Hagene er virkelig verdt et besøk i sommerhalvåret, og aldri har de vært vakrere enn sommeren 2025. Det frivillige engasjementet kommer også til uttrykk gjennom besøksvenner og våkere, samt innsats ved fredagskafé, bingo og aktiviteter på dagavdelingen. Denne innsatsen bidrar til fellesskap, glede og økt livskvalitet for mange.

I 2025 ble det søkt om midler fra Helsedirektoratet for å motvirke sosial isolasjon og ensomhet. Avdelingen fikk innvilget kr 630 000, med målgruppe innbyggere i alderen 25–55 år. To prosjektansvarlige ble ansatt, og prosjektet har vært vellykket. Det er etablert flere møteplasser for målgruppen i samarbeid med frivilligheten i Siljan. Tiltakene har bidratt til å knytte mennesker sammen og skape nye sosiale fellesskap. Ikke alle midlene ble benyttet i 2025, og det er derfor søkt om overføring av resterende midler til 2026.

Utsikter

Fremtiden kommer raskt. I Siljan skal det bygges både nye omsorgsboliger og nytt bibliotek i sentrum. Nye omsorgsboliger vil få stor betydning for hvordan hjemmetjenesten organiseres og videreutvikles, mens et nytt bibliotek vil spille en viktig rolle som møteplass og bidra til å knytte innbyggerne i kommunen tettere sammen.

Samtidig står vi foran innføringen av nytt EPJ-system, som vil kreve en betydelig innsats fra alle ansatte. Stramme budsjetter og en voksende eldrebefolkning vil stille større krav til tjenestene enn noen gang tidligere. Dette gir også en unik mulighet til å tenke nytt, jobbe smartere og utvikle mer bærekraftige løsninger. Med faglig styrke, engasjerte medarbeidere og tydelige mål går avdelingen offensivt inn i 2026.

Samfunn

Ansvarlig: Kommunalsjef for Samfunn Rune Sjølland

Ressursinnsats	Regnskap 2025	Budsjett 2025	Regnskap 2024
Netto ramme	20.606.273	24.745.000	31.863.934

Møtevirksomhet (møter) / saker	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Utvalg for Samfunn	(7) 22	(8) 22	(7) 17	(8) 26	(7) 25	(7) 22

Nøkkeltall fra Kostra	Siljan		Telemark		Sammenlign.gr. EKG04	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere	11	12	25	26	28	28
Energikostnader per kvadratmeter	257	142	146	152	170	157
Utgifter til renhold per kvadratmeter	247	260	215	209	224	200
Brutto driftsutgifter til brann og ulykkesvern per innbygger	1.563	1.339	2.263	2.091	2.518	2.271
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. + 1 år	4.617	4.315	5.903	5.603	6.828	6.270
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. + 1 år	5.308	4.849	7.636	7.044	7.862	7.376
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. + 1 år	3.575	3.533	3.492	3.274	3.930	3.631
Netto driftsutgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	141.333	243.476	194.533	211.313	129.046	128.600
Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger	1.784	1.630	3.419	3.393	3.021	2.957
Bokutlån per innbygger	1,6	1,4	2,4	2,5	3,4	3,3

Andre nøkkeltall	2025	2024	2023
Sykefravær i prosent	4,4	6,2	4,0
Antall interkommunale samarbeidstiltak	24	24	24
Vedtatte planer innen funksjonsområdene	1	1	1
Forsikringsskader på kommunale bygg (fastsatt erstatning i kr.)	0	0	0

Planer	Vedtaksdato
1 Boattraktivitet 2022	10.5.2022
2 Folkehelse 2022	8.2.2022
3 Idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet 2017-20	6.2.2018
4 Klima og energi 2022	8.2.2022
5 Kultur 2014	11.9.2014
6 Landbruk 2022-25	19.10.2021
7 Opprydding av utslipp fra spredt bebyggelse 2022	15.11.2022
8 Trafikksikkerhet 2023	31.1.2023
9 Vann og avløp 2024-33	13.3.2024

Interkommunale samarbeidstiltak			
1	Greve Biogass AS	13	Innsamling og behandling av slam (TJK)
2	Sirkulær Bestiller AS	14	Miljøsertifisering av bedrifter (TJK)
3	Renovasjon i Grenland IKS	15	Tilsyn av kommunale formålsbygg (TJK)
4	Grenland friluftsråd (KOF)	16	Bypakke Grenland (PNV)
5	Klima og Miljøberedskap i Telemark (KOF)	17	Klimakutt i Grenland (PNV)
6	Grenland Landbrukskontor (VK)	18	Siljan-Farrisvassdraget (PNV)
7	Hjorteviltforvaltning (VK)	19	Fagforum for idrett (FNV)
8	Tilsynskontoret for byggesaker i Grenland (VK)	20	Geodataforum (FNV)
9	Vindfjellsamarbeidet (FOR)	21	Hovedvegnett sykkel (FNV)
10	Driftsassistansen i Aust-Agder og Telemark (TJK)	22	Miljøvern i Grenland (FNV)
11	Gatelysforvaltning (TJK)	23	Plan- og byggesaksforum (FNV)
12	Grenland Brann og Redning IKS (TJK)	24	Veiforum (FNV)

Prosjektene i avdelingen krever mye oppmerksomhet i tillegg til driftsoppgavene. Dette gjelder særlig prosjektet med omsorgsboliger og kulturbygg i sentrum, men også vann og avløpsprosjekter. 2025 var nok et år med merkbart mindre trykk i bygg- og eiendomsmarkedet med færre byggesøknader og svært få fradelingsaker. Avdelingen har mange ulike ansvarsområder, og særlig lav administrativ bemanning knyttet til vann- og avløp, plan og utvikling. Innleie av ekstrahjelp og konsulentbistand bidrar til at avdelingen kan løse de fleste drifts- og utviklingsoppgaver, men noe må prioriteres ned. Et par plan- og utredningsoppgaver har blitt forsinka. Det gjelder i første rekke kulturplan og plan for idrett og fysisk aktivitet. Ingen av disse planene er lovpålagt, og det gjør at de ikke anses for å være kritiske. Sykefraværet er jevnt over lavt på avdelingen. Noen langtidssykemeldinger trekker snittet for avdelingen opp. Oppfylging av FN's bærekraftsmål er førende for avdelingens innsats, og i det daglige arbeidet søker avdelingen å nå mål og delmål innen alle fag.

Interkommunalt samarbeid

Brann og feiing

Siljan deltar i Grenland brann- og redning på lik linje med Skien, Porsgrunn, Bamble, Kragerø og Drangedal. Siljan er godt fornøyd med tjenestene innen brann og feiing, og gebyrnivået for innbyggerne ligger på et nivå godt under sammenliknbare kommuner i Kostra gruppe 4.

Husholdningsavfall

Siljan er en del av Renovasjon i Grenland (RiG) som sikrer innsamling og behandling av husholdningsavfall. Siljan har i tillegg til tjenestene som ytes fra RiG et eget opplegg med innsamling av kvist og hageavfall fra husholdningene. I 2025 ble det utredet og vurdert et lokalt mottak i Siljan for dette. Anlegget er prosjektert og kostnadsberegnet og styret i RiG har godkjent dette. Lokasjon for mottaket er foreslått til industriområdet ved Saga hvor det allerede foregår en del virksomhet knyttet til vedproduksjon. Det ble laget en prosjektplan i 2025, og målet er å få avklart lokasjonen i forhold til øvrige myndigheter, i første rekke statsforvalteren i løpet av 2026.

Kommunens håndtering av husholdningsavfall har stor betydning for arbeidet med FN's bærekraftsmål. Gjennom målrettet arbeid med kildesortering, gjenvinning, ombruk, utslippsreduksjon og forsøplingsforebygging bidrar kommunen betydelig til miljømessig og klimamessig bærekraft lokalt – og dermed også globalt. Arbeidet med økt kildesortering og gjenvinning står fortsatt sentralt i RiG virksomhet. I 2025 ble det nye privatavfallsmottaket på Rødmyr etablert med tydelige intensivordninger for økt kildesortering.

Renovasjonsgebyret i Siljan er lavere enn snitt for Kostra gruppe 4. Lokale

Bystrategi og Bypakke Grenland

Arbeidet med bystrategi Grenland og bypakke Grenland er videreført i 2026, og oppmerksomheten rettes fortsatt mot å utvikle et mer bærekraftig, helsefremmende og inkluderende transportsystem. Fokus er rimelig kollektivtransport, bedre tilrettelegging for gange, og styrket satsing på sykling. Dette bidrar direkte til flere av FN's bærekraftsmål og støtter opp under nasjonale forventninger til grønn omstilling.

Tiltak som lavere billettpriser, bedre tilgjengelighet til kollektivtransport, og økt satsing på aktiv mobilitet (gange og sykling) bidrar kraftig til flere av FN's bærekraftsmål.

2025 har vært et mellomår i Siljan hvor fokus har vært å forberede bypakke fase II, og iverksette enkle trafiksikkerhetstiltak for belønningsmidlene. Prosjektmidler har i første vært brukt til tiltak som skal gi mer trafiksikre skoleveier som vedlikehold av GS veier og siktutbedring ved kryssing av GS vei ved Loppedåpan.

Siljan-/Farrisvassdraget

I desember 2025 meddelte Fritzøe Energi at de har laget en revidert fremdriftsplan for restaureringen av Farriselva:

- a) Midlertidig minstevannføring fra dammen på 500 l/s startet opp i oktober 2025.
- b) Fritzøe Energi ser for seg å ha laget permanent ålevandring ila 2027
- c) Skal undersøke om fisk blir stående i kraftverksutløpet ila 2026 og 2027. Videre arbeid er avhengig av resultatene fra undersøkelsen.
- d) Miljøplanen for Farriselva og restaurering av elva skal leveres i 2026 – ved godkjenning, igangsettes arbeidet.

Arbeidet med rullering av vannforvaltningsplanen med tiltaksprogram startet opp i 2025 (gjelder for perioden 2028-2033). Lokalt tiltaksprogram for Siljan – Farrisvassdraget skal ferdigstilles mai 2026.

Oppdatering av vannforekomster i vann – nett var også en sentral jobb i 2025 og ferdigstilles våren 2026.

Befaringer og mulig tiltak i Vassvikbekken- videreføres til 2026. Vannområdene i Telemark arrangerte en vellykket vassdragskonferanse på Bø hotell, tema var vannkraft.

Det ble utført en god del vannovervåking i 2025 også, mesteparten var vannkjemiprøver (26 prøver fordelt på bekker, elver og innsjø), men også 4 lokaliteter med bunndyr. Samt grundige planteplanktonundersøkelser i Mensvann-Mjøvann. Analyse, import til databasene vannmiljø og vann-nett, samt overvåkningsrapport ferdigstilles ila. 2026.

Alle tiltak som gjennomføres i regi av vannområdet støtter FN's bærekraftsmål. Dette gjelder særlig mål nr. 6 om rent vann og gode sanitæreforhold og mål 3 om god helse og livskvalitet.

Vann og avløp

Arbeidet med oppfølging av handlingsdelen i hovedplan for vann- og avløp har pågått i hele 2025. Det ble ikke iverksatt utbygging av ringledning til sentrum som planlagt ettersom arbeid med grunneieravtaler tok lang tid. Arbeidet vil forseres i 2026 samtidig med at neste fase i hovedplanen forberedes.

Driftskontroll for vann og avløpsanlegget er flyttet til sky av sikkerhetsmessige årsaker. Det har i tillegg gitt en mer fleksibel og god løsning for driftspersonalet og teknisk vakt.

Gebyrene for vann og avløp er vesentlig lavere i Siljan enn for sammenliknbare kommuner i kostra gruppe 4. Kostnadskrevende reparasjoner på avløpsnett har medført at tjenesten har vært underfinansiert de siste to-tre årene. Negativ memoriakonto på avløp vil medføre en gebyrøkning i årene som kommer. For vannforsyning er regnskapet mer i balanse og det forventes ikke mer økning i gebyret enn det som er planlagt gjennom hovedplan for VA.

Vannforsyning

Kommunen har som mål å sikre at alle innbyggere mottar hygienisk trygt drikkevann. Andelen av befolkningen som får vann fra kommunalt vannverk med tilfredsstillende E. coli-prøver følger de nasjonale indikatorene for bærekraftsmål 6.1.1. Dette er en av de viktigste målingene for å vurdere om drikkevannet oppfyller kravene til trygt vann i henhold til FNs bærekraftsmål.

Siljan har stedvis et gammelt og sårbart vannledningsnett, men det har ikke vært utforutsette hendelser med større lekkasjer eller ledningsbrudd i 2025.

Arbeid med sonevannmålere fortsatte i 2025. Det er et mål om å ha 5 målepunkt som skal gi oss en bedre overvåking og lekkasjekontroll.

Målet om å levere nok vann, godt og sikkert vann til alle gjennom en effektiv vannforsyning er oppnådd i 2025. Vannprøver har vist svært god kvalitet på alle parameter hele året.

Det har vært anskaffet utstyr og avhold øvelse i prosedyrer for nødvannforsyning. I tillegg er det installert nivåmåler i inntakskum på Skisjø som er lagt inn i driftskontrollen.

Renseanlegg

Kommunens avløpsrenseanlegg spiller en avgjørende rolle for å sikre god miljøtilstand i vannforekomster i Siljan-Farrisvassdraget ved å redusere utslipp til naturen og beskytte folkehelsen. Renseanleggene er en sentral del av kommunens grunninfrastruktur og har direkte koblinger til flere av FNs bærekraftsmål. Det reviderte avløpsdirektivet i EU styrker dette ytterligere, med klar målsetting om bedre miljøbeskyttelse, nullforurensning og bidrag til oppnåelse av bærekraftsmål 6.

Kravet til renseseffekt på 90 % er tilfredsstillt. Oppnådd midlere renseseffekt var på 97.2 %, en liten forbedring fra 2024. Beregnet utslipp av total fosfor var på 20,4 kg, noe som er en halvering fra 2024. Utløpskonsentrasjon og renseseffekten for de prøvene som er tatt er generelt gode. Totalt utslipp av både BOF5 og KOF har gått ned sammenlignet med 2024.

I 2025 hadde Siljan renseanlegg et strømforbruk på 268.124 kWh, av dette kommer 30.817 kWh fra solenergi. Med en gjennomsnittlig belastning på 740 pe betyr dette et årlig forbruk på 362 kWh per pe.

Selv om det reviderte EU-avløpsdirektivet ennå ikke er fullt innført i norsk rett (per 2025), er retningen svært tydelig: Kommunene må forberede strengere krav til dokumentasjon, overvåking og reduksjon av overløpsutslipp. Total vannmengde gjennom anlegget i 2025 var på 188.554 m³. Vannmengden var lavere i 2025 enn 2024. Store variasjoner i vannføringen under nedbør og snøsmelting viser et vedvarende behov for utbedringer på ledningsnettet. Det er montert en elektromagnetisk mengdemåler for måling av overløpsmengde på anlegget i 2025. Overløpsmengden som er målt etter at måleren ble installert i september er på 6.661 m³. Av totalt tilførte vannmengder gikk det omtrent 7,34 % i overløp. Overløpsmåler vil også være til hjelp i forhold til måling av effekt på sanering av avløpsledninger.

Det har vært gjennomført en større reparasjon av innløpsrist etter omfattende slitasjeskader. Det ble oppdaget en større innlekkasje i pumpestasjon ved Katobekk. Dette har vært krevende å finne riktig metode for reparasjon.

Slam

Slam fra Siljan renseanlegg avvannes på anlegget og transporteres til Sandbrekkene for langtidslagring. I 2025 ble det transportert 260 m³ avvannet slam til Sandbrekkene. I 2025 er det tatt ut 1 slamprøve fra Siljan renseanlegg. Resultater for alle metallene ligger innenfor tungmetallklasse Det er tatt ut ca 150 tonn omdannet slam fra lagunene til bruk som jordforbedring.

Spredd avløp

Tilsyn av utslipp fra private boliger og fritidsboliger ble gjennomført i 2025 som planlagt ca. 65 tilsyn. Det ble ført fysisk tilsyn på all spredt bebyggelse på Lakssjøveien, Kisteveien og Austadveien opp til Austadkleiva.

Foreløpig status:

- a) Det skal sendes ut ca. 25 pålegg om oppgradering av avløpsanlegg
- b) Resten har enten godkjent anlegg eller bare små avvik som må rettes innen frist.
- c) Flere hadde kun tett tank til svart vann og ingen håndtering av gråvannet.

I 2025 ble det lagt til rette for påkobling til kommunalt vann og avløpsnett for hytter langs Heivannet, vest for fylkesveien. Privat ledningsnett er etablert under fylkesvei 32 og tilkoblet kommunal kum for vann og avløp. Med det ligger forholdene til rette for at flere hytter med behov for utslippstillatelse kan koble seg til.

Grenlandskommunene Skien, Porsgrunn, Bamble og Siljan har opprettholdt forum for spredte avløp. Det er et nyttig forum der samarbeidskommunene utveksler erfaringer og praksis for arbeidet med spredte avløp.

Byggedrift

Energieffektivisering

Det har over år vært jobbet med energieffektivisering og styring av energibruk, og flere tiltak er utført på eldre bygg. I tillegg er det over flere år investert i solcelleanlegg. Graddagskorrigert energiforbruk har gått ned også i 2025 alle bygg sett under ett. Nedgangen i energiforbruk på bygg med solceller er markant.

Sykehjemmet 2021 = 1 068 400 kWh. 2025 = 764 500 kWh

Midtbygda skole 2021 = 374 500 kWh. 2025 = 297 200 kWh

Loppedåpan barnehage 2021 = 155 000 kWh. 2025 = 154 000 kWh. Nytt bygg- «Blåbæret» kom i 2024 på samme måler slik at energibehovet har økt fra 2024.

Kostra tallene viser en oppgang i energikostnader pr. m² fra 2024 til 2025. Strømkostnadene målt pr kwt var høyere i 2025 enn i 2024, men årsaken til den store økningen skyldes en feilføring av kostnader hvor 2025 budsjettet er belastet med kr 800 000,- som skulle vært bokført i 2024.

Energieffektivisering i bygg bidrar til redusert energibruk og lavere klimagassutslipp, samtidig som det gir lavere driftskostnader og bedre innelima. Energieffektivisering støtter FNs bærekraftsmål om ren energi, bærekraftige lokalsamfunn og å stoppe klimaendringene.

Vedlikehold av bygg og anlegg

Avdelingen har ikke vedlikeholdt byggene iht. vedlikeholdsplanene p.g.a. en del større reparasjoner. På Helse og sossialsenteret måtte den ene kompressoren på varmepumpen byttes ut noe som gjorde at ikke LED belysning ble skiftet som ønsket. Flere hendelser på barnehagene med reparasjon av ventilasjon, defekt sender ved SD-anlegget i Loppedåpan, reparasjon av solskjerming og utskifting av brann glassruter på Sagaenga gjorde store inngrep i vedlikeholdsbudsjett. Utover det er følgende reparasjoner og vedlikehold utført:

Barnehagelokaler

- a) Utskifting av glass på vinduer Sagaenga.
- b) Satt i drift 2 robotklippere på Sagaenga.

Skolelokaler

- a) Bytte garasjeporter gymsal siljan skole
- b) Utskifting av alle lysarmaturer til LED i garasjen på Midtbygda skole
- c) Større oppgradering på heis Siljan skole

Sykehjem, helsesenter, bofelleskap og omsorgsboliger

- a) Malt opp tårnrommet, stuer og kafeteria
- b) Malt opp pasientrom.
- c) Større oppgradering på heis.
- d) Reparasjon på luft/vann varmepumpe.
- e) Satt i drift robotklipper rundt Bofelleskapet.
- f) Malt opp 1 leilighet på Bofelleskapet.
- g) Skifte ut sirkulasjonspumper på varmeanlegg Bofelleskapet
- h) Utskifting til LED på omsorgsboliger.
- i) Satt i drift renholdsrobot sykehjemmet
- j) Nytt låssystem sykehjem og helsesenter

Administrasjonslokaler

- a) Større oppgradering på heis kommunehuset
- b) Male kommunehuset utvendig.
- c) Asfaltert Parkering kommunehuset

Kulturbygg

- a) Bytte ut lysarmaturer til LED.

Kommunale veier

I tillegg til vanlig drift og vedlikehold av de kommunale vegene er følgende utført:

- a) Rydding av trær langs kommunale veier, siktforbedring av kryss.
- b) Bru kontroll av kommunens 6 bruer og rydding rundt bruene
- c) Byttet autovern Sagfossen bru.
- d) Montere autovern og sikring av Finnsrud bru.
- e) Salting og grusing av Kisteveien, Lakssjøveien og Løkkeveien.
- f) Grøfte rensk Kistebakkane
- g) Asfaltering av Loppedåpan vegen øvre del.
- h) Byttet stikkrenne Løkkevegen
- i) Asfaltert Sentrumsvegen fra Rema – Sagfossen bru.
- j) Utbedret banketter på Opdalsveien, renske rundt stikkrenner Sørbøbakken

Park og uteområder

I tillegg til vanlig drift av kommunale uteområder er følgende utført:

- a) Utbedring av Lekeplasser Holtesletta
- b) Beplantning av ampler Sentrumsveien
- c) Brøyting av Galtetjern veien.
- d) Oppussing av toaletter ved Øverbøtjønnna.
- e) Opparbeidet Thorsholt lekeplass.
- f) Vedlikehold av Lysløype Solvika – Alpin med beitepusser for å hindre gjengroing
- g) Fresing og etterfylling av fallsand lekeplasser
- h) Utbedre vei til kullkjeller etter mye regnvær.
- i) Kontroll av alle lekeplasser av Skan-kontroll.

Kommunale boliger

Det ble en markant reduksjon av flyktninger fra Ukraina i 2025. Det ble vedtatt bosetting av ti flyktninger, men kun bosatt tre. To boliger ble leid inn til mottak fra Ukraina, men ble stående ubebodd og leieavtale ble oppsagt.

Nøkkeltallene fra kostra for noen utvalgte områder viser oversikt over kommunalt disponerte boliger pr 1000 innbygger. Her er ikke situasjonen særlig endret fra foregående år. Siljan har vesentlig færre boliger enn sammenliknbar kommunegruppe, men antall bygg er tilpasset kommunens behov.

Byggesaker

Byggeaktiviteten på det private boligmarked er fortsatt lav. Det ble gitt tillatelse til bygging av 4 nye eneboliger i 2025, tre av dem på Solvegen, og en i form av spredt bebyggelse. 34 byggesaker ble behandlet i tillegg til fradeling,- og utslippstillatelser etter forurensningsloven.

Direktoratet for byggkvalitet følger opp lovpålagte, prioriterte tilsynsområder etter plan- og bygningsloven. Disse er utført og rapportert til direktoratet.

Plan

Arbeid med privat forslag til reguleringsplan for Vanebu hytteområde er fulgt opp med dialog med forslagsstiller og saksbehandling.

Arbeid med omregulering av et område i sentrum ble varselet. Planarbeidet utføres i regi av Siljan kommune.

Arbeidet med kulturplan og kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet ble utsatt av hensyn til forseringen av andre oppgaver.

Geodata

Få oppmålingssaker i 2025.

Anbudsprosess for innkjøp av ny kartforvaltning- og innsynsløsning gjennom hele året, ny leverandør, Norkart As, valgt i desember 2025.

Mye arbeid er utført med kvalitetshevingsprosesser av data i matrikkelen i regi av Kartverket.

IKT

Kunstig intelligens er i ferd med å bli en del av hverdagen. Mange ansatte tok i bruk KI-verktøy som støtte i daglige oppgaver, men kompetansenivået varierer betydelig. Det ble i 2025 arbeidet med å finne gode opplæringstiltak.

Kommunen utforsket gjennom året mer avanserte KI-løsninger, både som egne verktøy og integrert i fagsystemer. Foreløpig er kostnadene høye og lisensmodellene komplekse, men på sikt vil slike løsninger kunne effektivisere arbeidsprosesser.

Skymigreringen som startet i 2024 fortsatte i 2025. Blant systemene som ble flyttet var drift av vann- og avløpssystemer. Migreringen gir en mer robust løsning med bedre driftssikkerhet og mulighet for fjernovervåking. Samtidig legges grunnlaget for bruk av sensordata og KI-basert analyse – noe som blir stadig viktigere i takt med økte sikkerhetskrav til kritisk infrastruktur.

Arbeidet med digitalisering fortsatte gjennom året. Flere fagsystemer er koblet til kommunens arkivkjerne, slik at dokumenter journalføres automatisk. Dette reduserer manuelt arbeid og styrker etterlevelsen av arkivlovgivningen.

En målrettet IKT-satsing kan bidra til mer effektive, inkluderende og bærekraftige tjenester, og er et viktig virkemiddel for å nå både lokale mål og FNs bærekraftsmål.

Miljø

Kommunen deltar i Miljørådgiverforum som er et forum for miljørådgivere i Bamble, Porsgrunn, Skien, Drangedal, Kragerø og Siljan, samt personer som driver viltforvaltning. Forumet diskuterer konkrete saker som er dagsaktuelle. Det er noe behov for saksbehandling av saker etter lov om motorferdsel i utmark, tilsvarende nivå fra tidligere år og noen høringsuttalelser.

Kultur

Kulturåret har vært preget av utvikling, samarbeid og viktige kulturfaglige satsinger. Hovedtemaene har vært Friluftslivets år og kulturminneseminar i Siljan kirke. Avdelingen har samtidig hatt ansvar for folkehelse (20 %), uten økte ressurser, noe som har ført til utsettelse av enkelte prosjekter som dagsturhytter, arrangementer i biblioteket og arbeid med kultur- og kulturminneplaner.

Kulturaktivitet og tilskudd

I 2025 ble kr 445 000 fordelt til kulturformål for barn og unge (6 organisasjoner). Totalt søknadsbeløp var kr 1 051 500. Fire kulturaktivitetssøknader fikk kr 55 000. Prosjektet «dagsturhytter» i samarbeid med Telemark fylkeskommune ble ikke videreført i 2025 grunnet kapasitet.

Møter og arrangementer

Kommunen deltok i og arrangerte en rekke åpne møter og kulturtiltak, blant annet:

- a) Ungdom i sentrum med fokus på UKIS' flytting.
- b) Årlig møte med lag og organisasjoner.
- c) Sommerdager i Siljan, hvor kommunen bidro i plangruppe, arrangement og med kr 30 000.
- d) Kulturminneseminar i Siljan kirke med ti forskere og stort publikum.
- e) Temakvelden Film, mat og fremtid, markeringer for Verdensdagen for psykisk helse og Verdens matdag.
- f) Halloween i Siljanhallen
- g) Julemarkedet
- h) Friluftsfest i samarbeid med Grenland Friluftsråd og Telemark fylkeskommune.

Kontingentkassa

Ordningen sikrer deltakelse i fritidsaktiviteter for barn og unge. Fem søknader ble innvilget, totalt kr 13 650.

Biblioteket

Biblioteket hadde nær 3 000 besøk i 2025, med økning i Meråpent, men bokutlån pr. innbygger er fortsatt svært lavt i Siljan. Året har vært preget av en større samskapingsprosess med innbyggere om fremtidens bibliotek, inkludert dialogmøter, praktisk arbeid og studietur. Innspillene peker på behov for fleksible lokaler, tydelig skilting, gode soner og styrket møteplassfunksjon.

Tiltak gjennom året:

- a) Litterært pusterom (tre samlinger)
- b) Krimkveld med Merete Junker
- c) Bokuker med Midtbygda skole
- d) Sommerles med god deltakelse
- e) Tett samarbeid med Røde Kors gjennom ferieaktiviteter og arrangementer
- f) Møter med mening – tre åpne kunnskapsforedrag
- g) Samarbeid med barnehagene, inkludert Boklek og etablering av Tøyveskebibliotek

Friluftsliv

«10 topper i Siljan» ble gjennomført for 18. gang, med god deltakelse og ekstra fellesturer i anledning Friluftslivets år. Årets vinnere var Solveig Bakken, Heidi Haugholt og Emile Halvorsen. Thea Lønberg fikk egen pris for 494 km registrert.

Fredagskafeen

Et viktig lavterskeltilbud for eldre, i samarbeid med helse og frivillige. Konsertene er gratis, og programmet omfattet blant annet Jenny Jenssen, Herøya Oldermannslag, Østre Vestrum Ukulelelag og flere lokale musikere.

Folkehelse

ABC for god psykisk helse mottok kr 235 000 og ga økt kompetanse, etablering av superbrukere og et felles faglig språk. Systematikkløftet startet i 2025, en 1,5-årig satsing med Telemark fylkeskommune for styrket systematisk folkehelsearbeid, særlig rettet mot barn, unge og psykisk helse.

Prosjekter

Adgangskontroll på sykehjemmet

Gammelt adgangskontrollsystem på sykehjemmet er byttet ut. Det nye systemet er enklere og mer funksjonelt å drifte, og forenkler endringer på enkelte skjermede rom. Systemet loggfører alle som låser seg inn, inkludert medisinerrommet. Adgangskontrollen er utvidet med nye dører ved personalinngang, kjellerinngang og inngang mot hjemmesykepleien. Hjemmesykepleien, garderobes, kopirom har fått et enklere adgangskontrollsystem.

Barnehagebygg

Personaldel

Personaldelen til barnehagen har lenge hatt behov for nye og større arealer for å kunne ivareta avdelingens administrative oppgaver. Prosjektet medførte en ombygging av eksisterende bygg med en utvidelse på 70 m². Dette arealet blir bruk til arbeidsrom, kombinert personalrom og møterom, ett mindre møterom og kopi/lager. Avdelingen kunne tas i bruk ved nyttår.

Lager og vognskjul Loppedåpan

Barnehagen hadde behov for ombygging av eksisterende vognskjul/lager der funksjonen kun skal være arealer for barn sovende i vogn. Vognskjulet ble ombygd etter prosjektert brannkonsept for ivaretagelse av rømning og sikkerhet. Med denne ombyggingen ble lagerkapasiteten til avdelingens leker, sykler og annet utstyr redusert betraktelig. For å ivareta dette ble den gamle boden revet og erstattet med et nytt lagerbygg i tilsvarende form og størrelse som vognskjul.

Prosjektene planlegges ferdigstilt våren 2026 med maling av bygg og reetablering av utomhusområder med asfaltering og oppsett av gjerder.

Kvist og hageavfallsmottak

Det er gjort en utredning om muligheter for etablering av lokalt mottak for kvist og hageavfall i Siljan. Budsjetten er vedtatt av RiG og kan etter avtale med Fritzøe etableres på Saga. Anlegget blir omsøkt og prosjektert videre i 2026 med tanke på drift i 2027.

Kulturbygg

Det har vært jobbet med mulighetsstudie i 2025. Det ble vedtatt å gå videre med et skisseprosjekt for et kulturbygg på 450 m² og 20 omsorgsboliger. Det ble anskaffet rådgivergruppe og videre arbeid med prosjektering startet opp. Prosjektet er lagt inn i økonomiplan med kroner 14 000 000 i 2026 og kroner 20 000 000 i 2027. Det vil bli søkt om investeringstilskudd i Husbanken til omsorgsboligene. Dette er varslet.

Ny vannledning til sentrum

Det er behov for å sikre drikkevannsforsyningen til sentrumsområdet og Snurråsen med ny vannledning til sentrum. Denne vil gi økt sikkerhet til forsyning ettersom ny ledning vil bidra til ringledning til sentrum. Ny ledning gir også mulighet til fremtidig fremføring av ledning til Snurråsen som da også vil bli forsynt som del av en ringledning. Med ny ledning til Snurråsen er målet å forsyne hele Snurråsen med naturlig trykk fra samme trykksone som Bakkane. Prosjektet stoppet opp i 2025 på grunn av tidkrevende arbeid med grunneieravtale. Bygging måtte utsettes til 2026.

Kommunestyret 2025				
Saksnr.	Dato	Interpellasjon	Innsender	Status
0001/25	06.05.	Retten til å velge hvor man vil bo	Gurholt	
Saksnr.	Dato	Referatsak	Saksbehandler	Status
0001/25	04.02.	Vedtak i klagesak fra Statsforvalteren	Sæthre	
Saksnr.	Dato	Orienteringssaker	Saksbehandler	Status
0001/25	04.02.	Orientering om Grenland brann og redning IKS i februar 2025	Sæthre	
0002/25	25.03.	Informasjon om kapasitet og behovsanalyse på Helse og omsorg	Sæthre	
0003/25	17.06.	Informasjon om Sentrumsbygg i juni 2025	Sæthre	
0004/25	09.09.	Orientering om Sentrumsbygg i september 2025	Sæthre	
0005/25	09.09.	Orientering om sykefraværet per juli 2025	Sæthre	
0006/25	11.11.	Orientering om sykefraværet per oktober 2025	Sæthre	
Saksnr.	Dato	Behandling av utvalgssak	Saksbehandler	Status
0001/25	04.02.	Avtale om kommune- og politisamarbeid mellom Sijian kommune og Sør-Øst politidistrikt 2025-28	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0002/25	04.02.	Kommuneplanens arealdel 2024-36	Sølland	Enstemmig vedtatt
0003/25	04.02.	Bosetting av flyktninger i 2025	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0004/25	04.02.	Skoleskyss for elever som benytter Høisethakkane	Moripen	Enstemmig vedtatt
0005/25	04.02.	Universitetsregionavtale mellom Universitetet i Sørøst-Norge og Grenlandssamarbeider IPR	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0006/25	04.02.	Valg av ungdomsråd for perioden 04.02.2025 – Ut valgperioden	Næss	Enstemmig vedtatt
0007/25	25.03.	Inntektsgradert betaling i kulturskolen	Moripen	Enstemmig vedtatt
0008/25	25.03.	Reglement for flagging 2025	Sæthre	Vedtatt 12 mot 5 stemmer
0009/25	25.03.	Reglement for tildeling av kulturpris	Andersen	Enstemmig vedtatt
0010/25	25.03.	Belønningsavtalen Grenland 2021-24, slutt rapport og omfordeling av ubrukte midler	Sølland	Enstemmig vedtatt
0011/25	25.03.	Endring av forskrift om renovasjon - § 13 Klageadgang	Sølland	Enstemmig vedtatt
0012/25	25.03.	Årsmelding for kontrollutvalget 2024	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0013/25	06.05.	Årsregnskap 2024	Førstøyl	Enstemmig vedtatt
0014/25	06.05.	Årsmelding 2024	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0015/25	06.05.	Grenlandssamarbeidet IPR Årsmelding 2024	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0016/25	06.05.	Tertialrapport 1/2025	Sæthre	Enstemmig vedtatt

0017/25	06.05.	Eierstrategi – mal	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0018/25	06.05.	Grenland brann og redning IKS - Eierstrategi	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0019/25	06.05.	GREP Grenland AS - Eierstrategi	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0020/25	06.05.	Renovasjon i Grenland IKS – Eierstrategi	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0021/25	06.05.	Redusering av festetid på grav i Siljan sokn	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0022/25	06.05.	Prosess for slag av næringstomt på Holtesletta industriområde	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0023/25	06.05.	Reglement for delegering 2025	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0024/25	06.05.	Valg av særskilt klagenemnd for Grenland brann og redning IKS for perioden 2023-27	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0025/25	17.06.	Suppleringsvalg til Råd for personer med funksjonsnedsettelse	Næss	Enstemmig vedtatt
0026/25	17.06.	Økonomiplan 2026-29	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0027/25	17.06.	Belønningsavtalen Grenland 2021-24, slutt rapport og omfordeling av ubrukte midler	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0028/25	17.06.	Forslag til planprogram regional plan for arealbruk og mobilitet i Grenland	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0029/25	09.09.	Tilstandsrapport for grunnskolen i Siljan skoleåret 2024-25	Moripen	Enstemmig vedtatt
0030/25	09.09.	Forskrift om gebyr for behandling av søknader om handel med fyrverkeri og gjennomføring av tilsyn, Siljan kommune, Telemark 2. gangs behandling	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0031/25	09.09.	Grunneieravtaler for etablering av kommunal vannledning	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0032/25	09.09.	Forslag til reguleringsplan for GS veg på Holtesletta, del III	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0033/25	14.10.	Suppleringsvalg til utvalg og råd fra 14.10.2025 - ut valgperioden	Næss	Enstemmig vedtatt
0034/25	14.10.	Tertialrapport 2/2025	Nygaard	Enstemmig vedtatt
0035/25	14.10.	Eierrapport 2024	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0036/25	14.10.	Konvertering av likviditetslån fra Greve Biogass AS til Den Magiske Fabrikken AS til egenkapital	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0037/25	14.10.	Plan for Helse 2026	Vasdal	Enstemmig vedtatt
0038/25	14.10.	Omsorgsboliger, folkebibliotek og samfunnshus- mulighetsstudie	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0039/25	14.10.	Revidert samarbeidsavtale for KO for klima og miljøberedskap i Telemark	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0040/25	11.11.	Bypakke Grenland handlingsprogram 2023-26 – revisjon 2026	Sjølland	Enstemmig vedtatt
0041/25	11.11.	Rehabilitering av Siljan kirke	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0042/25	11.11.	Likviditetslån til GREP Grenland AS	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0043/25	11.11.	Redusert åpningstid i barnehagene i Siljan - Vedtektsendring	Moripen	Vedtatt 10 mot 7 stemmer
0044/25	11.11.	Lager til Loppedåpan barnehage	Thorvaldsen	Pkt. 1 Vedtatt 10 mot 7 stemmer Pkt. 2 Enstemmig vedtatt
0045/25	11.11.	Tilstandsrapport fra Barnevernet	Moripen	Enstemmig vedtatt
0046/25	11.11.	Suppleringsvalg til Utvalg for oppvekst fra 11.11.2025 - ut valgperioden	Næss	Enstemmig vedtatt
0047/25	16.12.	Investeringsbudsjett 2025 – budsjettjustering	Nygaard	Enstemmig vedtatt
0048/25	16.12.	Budsjett 2026	Nygaard	Vedtatt 10 mot 7 stemmer Pkt. 1-3 Enstemmig vedtatt
0049/25	16.12.	Handlingsplan og budsjett 2026 for Grenlandssamarbeidet IPR	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0050/25	16.12.	Uttalelse til melding om spenningsoppgradering (420kV) Bamble Porsgrunn- Tønsberg	Sjølland	Enstemmig vedtatt

0051/25	16.12.	Helhetlig Risiko og sårbarhetsanalyse (ROS) 2026-29	Næss	Enstemmig vedtatt
0052/25	16.12.	Plan for Beredskap 2026	Næss	Enstemmig vedtatt
0053/25	16.12.	Reglement for reise 2025	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0054/25	16.12.	Underliggende avtale mellom Grenlandssamarbeidet IPR og Universitetet i Sørøst-Norge om energi, klima og miljø - regional kunnskapsbygging	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0055/25	16.12.	Forskrift om gebyr for feiing og tilsyn med fyringsanlegg 2. gangs behandling	Sæthre	Enstemmig vedtatt
0056/25	16.12.	Stemmegivning ved generalforsamling i Greve Biogass AS den 19. desember 2025	Sæthre	Enstemmig vedtatt